



SAMODZIELNY PUBLICZNY SPECJALISTYCZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
W LĘBORKU

e-mail: sekretariat@szpital-lebork.com.pl, www.szpital-lebork.com.pl



84-300 LĘBORK, UL. JULIANA WĘGRZYNOWICZA 13, TEL. 59 86 35 202, FAX 59 86 33 173, DYREKCJA TEL. 59 8635 325

Lębork, 6 września 2018 r.

ZP-PN.261.48.30.9.2018

Zamawiający: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lęborku, ul. Juliana Węgrzynowicza 13, 84-300 Lębork, tel.: 59 86 35 249, fax: 59 86 35 249, e-mail: zampub@szpital-lebork.com.pl

Odwołujący: Comarch Healthcare S.A. z siedzibą w Krakowie, al. Jana Pawła II 39a, 31-864 Kraków, faks: 12 646 11 00, e-mail: info@comarch.pl

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: *Informatyzacja SPS ZOZ w Lęborku w ramach projektu „Wdrożenie interoperacyjnych i przygotowanych do integracji z platformą P1/P2 systemów informatycznych, w tym HIS/RIS/PACS w SPS ZOZ w Lęborku poprzez rozbudowę systemu obsługi informatycznej wszystkich procesów związanych z funkcjonowaniem szpitala zgodnie z zasadami określonymi w aktach prawnych dotyczących prowadzenia dokumentacji medycznej w wersji elektronicznej wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, znak sprawy: ZP-PN/UE/30/18*

sygn. KIO 1729/18

ODPOWIEDŹ NA ODWOŁANIE

Korzystając z uprawnienia wskazanego w art. 186 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (“Ustawa”) Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lęborku niniejszym składa odpowiedź na odwołanie wniesione przez Comarch Healthcare S.A. w dniu 27 sierpnia 2018 r. (“Odwołanie 2”).

Odnosząc się do zarzutu dotyczącego rzekomego naruszenia przez Zamawiającego art. 7 ust. 1 Ustawy w związku z par. 13 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także art. 29 ust. 1 Ustawy

Formułując zarzut Odwołujący uznał, że przewidziany przez Zamawiającego czas na dokonanie prezentacji próbki systemu (tj. 6h) jest zbyt krótki, by móc zaprezentować Zamawiającemu wszystkie wymagane przez Zamawiającego funkcjonalności. Uzasadniając zarzut, Odwołujący wskazał, że *"ilość funkcjonalności, która jest możliwa do zaprezentowania przez wykonawcę i zweryfikowania przez Komisję Zamawiającego w ciągu maksymalnie 6-godzinnego czasu to 30 funkcjonalności"*. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom Odwołującego, Zamawiający wydłuża maksymalny czas trwania prezentacji próbki do 24 godzin, nadając następujące brzmienie pkt 10 w załączniku nr 9 do SIWZ:

"10) Prezentacja będzie przeprowadzana w dzień roboczy. Jeżeli nie uda się zaprezentować wszystkich funkcjonalności w ciągu jednego dnia, prezentacja zostanie dokończona w innym terminie przypadającym również w dzień roboczy, aż do zaprezentowania wszystkich funkcjonalności. Zamawiający na prezentację przeznaczają maksymalnie 24 godziny "

Powyższa zmiana SIWZ niezwłocznie zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość podnoszenia dalszej argumentacji na dalszym etapie postępowania odwoławczego, w szczególności podczas rozprawy przed KIO.

Za Zamawiającego:

z upoważnienia
Z-ca Dyrektora ds. Finansowych
Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku

dr n. epon. Mariusz Kaszubowski

Lębork, dnia 02.01.2018r.

PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie art. 95 § 1 kodeksu cywilnego, art. 46 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej oraz § 9 ust. 1 i 2, § 10 i § 11 Statutu SPSZOZ w Lęborku udzielam Mariuszowi Kaszubowskiemu – Zastępcy Dyrektora do spraw Finansowych pełnomocnictwa do dokonywania w imieniu Samodzielnego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku czynności prawnych związanych z realizacją zadań tego zakładu, w szczególności do:

- 1) zawierania umów i aneksów do umów:
 - a) w sprawach o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - b) z podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie świadczeń zdrowotnych,
 - c) w sprawie dostaw i zaopatrzenia w wyroby medyczne i produkty lecznicze,
 - d) w sprawie realizacji inwestycji, w tym inwestycji finansowanych i dofinansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - e) o udzielenie dotacji przedmiot tworzący jednostkę,
 - f) dotyczących dostawy mediów (energii elektrycznej, energii cieplnej, gazu, dostaw wody i odbioru ścieków) oraz artykułów żywnościowych na potrzeby jednostki,
 - g) ubezpieczenia mienia jednostki i odpowiedzialności cywilnej,
 - h) dotyczących najmu i dzierżawy pomieszczeń, powierzchni reklamowych, innych powierzchni nieruchomości jednostki oraz sprzętu medycznego – z zachowaniem wymogów określonych w art. 54 ust. 3 ustawy o działalności leczniczej
 - i) dotyczących usług serwisowych sprzętu medycznego, usług informatycznych;
- 2) reprezentowania jednostki jako zamawiającego w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) składania, łącznie z drugą upoważnioną osobą, dyspozycji dotyczących środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych jednostki;
- 4) udzielania pełnomocnictw procesowych do reprezentowania jednostki przed sądami, organami ścigania, Wojewódzką Komisją do spraw Orzekania o Zdarzeniach Medycznych w Gdańsku oraz organami administracji publicznej;
- 5) wykonywania czynności w następujących sprawach zastrzeżonych do mojej wyłącznej kompetencji:
 - a) związanych z wykonywaniem funkcji kierownika jednostki organizacyjnej,
 - b) kierownictwa i nadzoru nad działalnością osób bezpośrednio podległych Dyrektorowi jednostki,
 - c) współdziałania z Radą Społeczną, Radą Pracowników i związkami zawodowymi,
 - d) współdziałania z podmiotem tworzącym i podmiotami leczniczymi,
 - e) wydawania wewnętrznych aktów prawnych,
 - f) ustalania regulaminu organizacyjnego jednostki,

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

Jarosław Myszk
Radca Prawny
nr wpisu GD/GD/1453

- g) zakupu sprzętu i aparatury medycznej z zachowaniem postanowień ustawy o działalności leczniczej i innych właściwych przepisów prawa.

Pełnomocnictwo nie obejmuje zawierania i rozwiązywania umów o pracę oraz otwierania i zamykania rachunków bankowych.

Pełnomocnictwa w zakresie określonym wyżej udzielam wyłącznie na czas mojej nieobecności.

Pełnomocnictwo traci moc z dniem rozwiązania stosunku pracy z pełnomocnikiem i może być odwołane wcześniej w każdym czasie.

otrzymałem dnia 2.1.2018

Z-ca Dyrektora ds. Finansowych
Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łęborgu

Mariusz Kaszubowski
dr n. ekol. Mariusz Kaszubowski

D Y R E K T O R
Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łęborgu

Ilia Korkubańska

[Signature]
RADCA PRAWNY
Grzegorz Koziański

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

[Signature]
Jarosław Myszka
Radca Prawny
nr wpisu GD/GD/1453