



SAMODZIELNY PUBLICZNY SPECJALISTYCZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
W LĘBORKU

e-mail: sekretariat@szpital-lebork.com.pl, www.szpital-lebork.com.pl

84-300 LĘBORK, UL. JULIANA WĘGRZYNOWICZA 13, TEL. 59 86 35 202, FAX 59 86 33 173, DYREKCYJA TEL. 59 8635 325

ZP.261.98.4.2017



Lębork, dn. 04.01.2018 r.

Uczestnicy postępowania ZP-PN/54/17

dotyczy: przetargu nieograniczonego na świadczenie usług inżyniera kontraktu jako doradztwo i nadzór w realizacji projektu rozbudowy i modernizacji obszaru IT.

Komisja przetargowa Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku w odpowiedzi na otrzymane pytania do treści SIWZ dot. w/w postępowania wyjaśnia:

Pytanie 1:

Zgodnie ze wzorem umowy Zamawiający będzie akceptował dokumenty przekazane przez Wykonawcę. Co jeżeli Zamawiający będzie miał uwagi i poprawki do dokumentacji, czy kary umowne będą liczone od momentu pełnej akceptacji zamawiającego czy od momentu oddanie pierwszej wersji dokumentu? Umowa nie precyzuje tego faktu, a przy tak wysokich karach dla Wykonawcy to zbyt wielkie ryzyko jeżeli zamawiający ciągle będzie wnosil poprawki do dokumentów.

- Komisja Przetargowa informuje, iż Zamawiający będzie dokonywał akceptacji dokumentacji złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga sporządzania dokumentacji w sposób rzetelny i zgodny z prawem jak i dostosowany do potrzeb szpitala. Zamawiający oczekuje wysokiej jakości usług, tym samym nie dopuszcza błędów formalno-prawnych lub proceduralnych.
- Komisja Przetargowa informuje, iż nie zamierza weryfikować podstawowych zasad sporządzania pism, tj. np. interpunkcja.
- Komisja Przetargowa informuje, iż mając na uwadze przesłanki wskazane w pkt 1 powyżej, naliczać kary umowne będzie od dnia zaakceptowania dokumentacji przez Zamawiającego lub osoby działające w jego imieniu.

Pytanie 2:

W par 12 ust 1 pkt 1 Umowy, zamawiający będzie żądał 1% wartości za brak stawiennictwa na żądanie. Proszę o określenie czy stawiennictwo będzie wskazane z jakimkolwiek wyprzedzeniem czy jest możliwość umawiania się na konkretne dni? Czy stawiennictwo będzie wskazane dla konkretnej osoby, grupy? Proszę wziąć pod uwagę, że osoby realizujące projekt są zaangażowane również w inne projekty i może się zdarzyć, że dana osoba nie może przyjechać wskazanego dnia, ale np. następnego.

- Komisja Przetargowa informuje, iż Zamawiający poinformuje Wykonawcę o pożądanym terminie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
- Komisja Przetargowa informuje, iż ulega zmianie postanowienie §12 ust. 1 pkt 1 umowy na następujące „za odmowę pomocy/ kontaktu/ stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego na żądanie Zamawiającego - w wysokości 1% wartości umowy – całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto z zastrzeżeniem, iż Zamawiający poinformuje Wykonawcę o pożądanym terminie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca niezwłocznie, tj. w terminie 1 dnia zobowiązany jest potwierdzić lub zaproponować inny dogodny termin, nie dłuższy niż przypadający w terminie 3 dni od dnia, w którym Wykonawca poinformował o zamiarze skorzystania z prawa do przełożenia terminu spotkania.”



Pytanie 3:

W par 12 ust 1 pkt 2 Umowy, proszę o określenie czy właściwy sąd będzie rozstrzygał „przyczyny zależne od Wykonawcy” czy zamawiający? Wysokość tej kary uniemożliwia nam złożenie oferty. Prosimy o zmniejszenie kary do wartości wynikających z przetargów tego typu w innych instytucjach do 10%

- Komisja Przetargowa informuje, iż sposób dochodzenia roszczeń z tytułu kary umownej wynika z przepisów kodeksu cywilnego.
- Komisja Przetargowa nie wyraża zgody na zmniejszenie kary umownej ze wskazanego tytułu, tym samym komisja przetargowa informuje, iż podtrzymuje zapisy treści SIWZ.

Pytanie 4:

W par 12 ust 1 pkt 4 Umowy, Zamawiający pisze o karach za nie przestrzeganie wytycznych. Prosimy o dołączenie do dokumentacji przetargu wszelkich wytycznych na jakich ma polegać Wykonawca, ponieważ przy tak sformułowanej umowie Wykonawca nie wie czego ma przestrzegać. Nadmieniamy, że zgodnie z Pzp zamawiający musi przedstawić wszelkie niezbędne wytyczne co do opisu przedmiotu zamówienia, a wytycznych tych nie zawarł.

- Komisja Przetargowa informuje, iż Wykonawca zobowiązuje się do stosowania powszechnie dostępnych wytycznych, w tym ogłaszanych przez Instytucję Zarządzającą – Województwo Pomorskie realizującą Projekt w ramach Regionalnego Projektu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności ustawy Pzp.
- Komisja Przetargowa informuje, iż niniejsze wytyczne są powszechnie dostępne na stronie internetowej Instytucji Zarządzającej: www.rpo.pomorskie.eu. Wykonawca zobowiązany jest śledzić stronę internetową oraz zapoznawać się ze wszystkimi zmianami dotyczącymi realizowanego Projektu oraz innymi aktami, do których odsyłają przepisy powszechnie obowiązujące lub źródła Instytucji Zarządzającej.

Pytanie 5:

W par 12 ust 1 pkt 5 Umowy, Zamawiający wskazuje karę w wysokości 50% za odstąpienie od umowy, jednak nie definiuje w jakich kwestiach Wykonawca od takiej umowy może odstąpić. Prosimy o zmniejszenie kary do 10%, w przeciwnym wypadku przy tak niekorzystnie i nieprecyzyjnie sformułowanej umowie uniemożliwi nam to złożenie oferty.

- Komisja Przetargowa informuje, iż podtrzymuje zapisy treści SIWZ.

Pytanie 6:

W par 12 ust 1 pkt 8 Umowy, prosimy o dodatnie sformułowania, że kara należy się Wykonawcy tylko w przypadku, kiedy jest ona pochodną nienależytego wykonania Umowy z winy Wykonawcy.

- Komisja Przetargowa informuje, iż wyraża zgodę na dodanie zapisu „z zastrzeżeniem, iż kara wobec Wykonawcy może zostać nałożona tylko w przypadku, gdy jest ona pochodną nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę” w §12 ust. 1 pkt 8 precyzującego dany przepis.

Pytanie 7:

W par 12 ust 1 pkt 11 Umowy, nie rozumiemy tego zapisu, ponieważ przedmiotem Umowy jest świadczenie usług doradztwa a nie podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych. Proszę o informacje w takim razie czy przetarg ten jest również na roboty budowlane?

- Komisja Przetargowa informuje, iż wykreśliła przepis „której przedmiotem są roboty budowlane”. Przepis ten dotyczy każdej umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą.

Pytanie 8:

W par 12 ust 1 pkt 12 Umowy, prosimy o dodatnie zapisu mówiącego o tym, że utrata dofinansowania należy się Wykonawcy wtedy kiedy rażąco on naruszył postanowienia umowy i z tego tytułu umowa o dofinansowanie została rozwiązana.

- Komisja Przetargowa informuje, iż nie wyraża zgody na zmianę zapisu.

Pytanie 9:

Czy w trakcie wykonywania umowy, osoby wskazane w ofercie mogą się zmieniać?

- Komisja Przetargowa informuje, iż zgodnie z §5 pkt 8 Wzoru umowy – Załącznika nr 3 do SIWZ „Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłości świadczenia usług przez oddelegowanie na czas realizacji umowy stałego zespołu osób, posiadających odpowiednie kwalifikacje, którego zadaniem będzie wykonywanie czynności związanych z realizacją umowy. Na pisemne i uzasadnione żądanie Zamawiającego lub prośbę Wykonawcy poszczególni pracownicy Wykonawcy zaangażowani w realizację umowy zostaną niezwłocznie zastąpieni przez innych pracowników Wykonawcy o równorzędnych kwalifikacjach. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej aktualizacji wykazu osób, jednakże nie później niż w terminie do 7 dni. Zamawiający każdorazowo w terminie do 7 dni oceni kompetencje nowych osób oraz podając informacje zwrotną Wykonawcy zezwoli lub uniemożliwi na wykonywanie prac danym osobom.”

Pytanie 10:

Proszę określić, czy jeżeli osobą Przewodniczącą Komisji przetargowej jest osobą udostępniana za pomocą niniejszej Umowy, to czy Wykonawca ma wpływ na podział prowadzonych Zamówień, oczywiście w zgodzie z Umową na dofinansowanie? Jeżeli podział byłby niestuszny lub mógłby prowadzić do niekorzystnego rozporządzenia mieniem i środkami publicznymi to czy przetargi można łączyć?

- Komisja Przetargowa informuje, iż każdorazowo Komisja Przetargowa składa się z osoby reprezentującej Wykonawcę i Zamawiającego oraz osoby dokonującej opisu przedmiotu zamówienia.
- Komisja Przetargowa informuje, iż osoba reprezentującą Wykonawcę lub sam Wykonawca, będący członkiem Komisji Przetargowej, może mieć wpływ na podział lub łączenie zamówień publicznych prowadzonych w ramach projektu. Podział lub łączenie zamówień musi być przede wszystkim zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz uzgodnione z Zamawiającym.

Pytanie 11:

Prosimy o określenie czy Zamawiający posiada osobę niezbędną do rozliczeń tego projektu, która będzie prowadziła korespondencje z RPO?

- Komisja Przetargowa informuje, iż posiada osobę niezbędną do rozliczeń tego projektu, która będzie prowadziła korespondencje z RPO.

Pytanie 12:

Proszę o podanie szacunkowej ceny projektu: Świadczenie usług inżyniera kontraktu jako doradztwo i nadzór w realizacji projektu rozbudowy i modernizacji obszaru IT?

- Komisja Przetargowa informuje, iż wartość szacunkowa wynosi 130.380,00 zł brutto (słownie: sto trzydzieści tysięcy trzysta osiemdziesiąt⁰⁰/₁₀₀ złotych).

W związku z udzielonymi odpowiedziami Komisja Przetargowa zmieniła Wzór umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ. Zmieniony Wzór umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ został umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.