



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie dodatkowych
informacji, informacje o
niekompletnej procedurze lub
sprostowanie**

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [SAMODZIELNY PUBLICZNY SPECJALISTYCZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ w Łęborku](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Juliana Węgrzynowicza 13](#)

Miejscowość: [Łębork](#)

Kod pocztowy: [84-300](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 598635249](#)

Osoba do kontaktów: [Leszek Kaiser, Anetta Połowska, Anna Liszniańska](#)

E-mail: zampub@szpital-lebork.com.pl

Faks: [+48 598635249](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.szpital.lebork.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu medycznego dla Działu Fizjoterapii Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku w ramach zadania pn. „Stworzenie ośrodka kompleksowej opieki zdrowotnej dla starzejącej się populacji poprzez utworzenie Oddziału Geriatrycznego, modernizację Działu Fizjoterapii, zakup sprzętu oraz prowadzenie działań edukacyjno-szkoleniowych dla pacjentów i personelu” transportem, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający <i>(jeżeli dotyczy)</i>
Główny przedmiot	33100000	
Dodatkowe przedmioty	33150000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[ZP-PN/UE/04/15](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_zozlebork](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2015-034877](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2015/S 054-094050](#) z dnia: [18/03/2015](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[13/03/2015](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
[II.1.8\) Części](#)

Zamiast:
[To zamówienie podzielone jest na
części: nie](#)

Powinno być:
[To zamówienie podzielone jest na
części: tak](#)

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
[III.1.1\) Wymagane wadła i
gwarancje:](#)

Zamiast:
[1. Przystępując do udziału w
postępowaniu Wykonawca
zobowiązany jest wnieść wadium w
wysokości:
Zadanie nr 1 – 258,00
Zadanie nr 2 – 125,00
Zadanie nr 3 – 200,00
Zadanie nr 4 – 236,00
Zadanie nr 5 – 458,00
Zadanie nr 6 – 166,00
Zadanie nr 7 – 972,00
Zadanie nr 8 – 22,00
Zadanie nr 9 – 1608,00
Zadanie nr 10 – 833,00
Zadanie nr 11 – 1027,00
Zadanie nr 12 – 444,00
Zadanie nr 13 – 1583,00
Zadanie nr 14 – 1502,00](#)

Powinno być:
[1. Przystępując do udziału w
postępowaniu Wykonawca
zobowiązany jest wnieść wadium w
wysokości:
Zadanie nr 1 – 258,00
Zadanie nr 2 – 125,00
Zadanie nr 3 – 200,00
Zadanie nr 4 – 236,00
Zadanie nr 5 – 458,00
Zadanie nr 6 – 166,00
Zadanie nr 7 – 972,00
Zadanie nr 8 – 22,00
Zadanie nr 9 – 1608,00
Zadanie nr 10 – 833,00
Zadanie nr 11 – 1027,00
Zadanie nr 12 – 444,00
Zadanie nr 13 – 1583,00
Zadanie nr 14 – 1502,00](#)

Zadanie nr 15 – 66,00	Zadanie nr 15 – 66,00
Zadanie nr 16 – 222,00	Zadanie nr 16 – 222,00
Zadanie nr 17 – 611,00	Zadanie nr 17 – 611,00
Zadanie nr 18 – 344,00	Zadanie nr 18 – 344,00
Zadanie nr 19 – 583,00	Zadanie nr 19 – 583,00
Zadanie nr 20 – 750,00	Zadanie nr 20 – 750,00
Zadanie nr 21 – 694,00	Zadanie nr 21 – 694,00
Zadanie nr 22 – 972,00	Zadanie nr 22 – 972,00
Zadanie nr 23 – 888,00	Zadanie nr 23 – 888,00
Zadanie nr 24 – 196,00	Zadanie nr 24 – 196,00
Zadanie nr 25 – 113,00	Zadanie nr 25 – 113,00
Zadanie nr 26 – 222,00	Zadanie nr 26 – 222,00
Zadanie nr 27 – 833,00	Zadanie nr 27 – 833,00
Zadanie nr 28 – 666,00	Zadanie nr 28 – 666,00
Zadanie nr 29 – 73,00	Zadanie nr 29 – 73,00
Zadanie nr 30 – 500,00	Zadanie nr 30 – 500,00
Zadanie nr 31 – 222,00	Zadanie nr 31 – 222,00
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:	2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu	1) pieniądzu
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym	2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
3) gwarancjach bankowych	3) gwarancjach bankowych
4) gwarancjach ubezpieczeniowych	4) gwarancjach ubezpieczeniowych
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)	5) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 50 1240 3800 1111 0000 4468 5254 z dopiskiem „SPS ZOZ w Łęborku – wadium, sprzęt – Dział Fizjoterapii” do dnia 23.04.2015r. do godziny 12:00. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wpłaty wadium.	3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 50 1240 3800 1111 0000 4468 5254 z dopiskiem „SPS ZOZ w Łęborku – wadium, sprzęt – Dział Fizjoterapii” do dnia 11.05.2015r. do godziny 12:00. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wpłaty wadium.
4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna należy wnieść w oryginale do Zamawiającego do dnia 23.04.2015r. do godz. 12:00 składając dokumenty w Sekretariacie w zamkniętej kopercie	4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna należy wnieść w oryginale do Zamawiającego do dnia 11.05.2015r. do godz. 12:00 składając dokumenty w Sekretariacie w zamkniętej kopercie

opatrzonej opisem „SPS ZOZ w Lęborku – wadium, sprzęt – Dział Fizjoterapii - nie otwierać przed 23.04.2015r. godz. 12:30”. Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna.
5. Zasady zwrotu oraz zatrzymania wadium opisane są w art. 46 ustawy pzp.

opatrzonej opisem „SPS ZOZ w Lęborku – wadium, sprzęt – Dział Fizjoterapii - nie otwierać przed 11.05.2015r. godz. 12:30”. Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna.
5. Zasady zwrotu oraz zatrzymania wadium opisane są w art. 46 ustawy pzp.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Zamiast:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonaniu lub wykonywaniu (w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych) należycie, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostaw sprzętu medycznego odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia oddzielnie dla każdego zadania (wartość poszczególnych dostaw musi być nie mniejsza niż wartość określona przez zamawiającego dla poszczególnego zadania), która wynosi odpowiednio:
Zadanie nr 1 – 9.000,00
Zadanie nr 2 – 4.000,00
Zadanie nr 3 – 7.000,00
Zadanie nr 4 – 8.000,00
Zadanie nr 5 – 16.000,00
Zadanie nr 6 – 5.000,00

Powinno być:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonaniu lub wykonywaniu (w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych) należycie, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostaw sprzętu medycznego odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia oddzielnie dla każdego zadania (wartość poszczególnych dostaw musi być nie mniejsza niż wartość określona przez zamawiającego dla poszczególnego zadania), która wynosi odpowiednio:
Zadanie nr 1 – 9.000,00
Zadanie nr 2 – 4.000,00
Zadanie nr 3 – 7.000,00
Zadanie nr 4 – 8.000,00
Zadanie nr 5 – 16.000,00
Zadanie nr 6 – 5.000,00

Zadanie nr 7 – 30.000,00
Zadanie nr 8 – 700,00
Zadanie nr 9 – 50.000,00
Zadanie nr 10 – 25.000,00
Zadanie nr 11 – 30.000,00
Zadanie nr 12 – 15.000,00
Zadanie nr 13 – 50.000,00
Zadanie nr 14 – 50.000,00
Zadanie nr 15 – 2.000,00
Zadanie nr 16 – 7.000,00
Zadanie nr 17 – 20.000,00
Zadanie nr 18 – 10.000,00
Zadanie nr 19 – 20.000,00
Zadanie nr 20 – 25.000,00
Zadanie nr 21 – 20.000,00
Zadanie nr 22 – 30.000,00
Zadanie nr 23 – 30.000,00
Zadanie nr 24 – 6.000,00
Zadanie nr 25 – 3.000,00
Zadanie nr 26 – 7.000,00
Zadanie nr 27 – 25.000,00
Zadanie nr 28 – 20.000,00
Zadanie nr 29 – 2.000,00
Zadanie nr 30 – 15.000,00
Zadanie nr 31 – 7.000,00

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia; Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie na rachunku środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w kwocie odpowiadającej minimum wartościom określonym przez Zamawiającego dla poszczególnych zadań (w przypadku, gdy oferta obejmuje kilka zadań, kwoty należy sumować):
Zadanie nr 1 – 9.000,00

Zadanie nr 7 – 30.000,00
Zadanie nr 8 – 700,00
Zadanie nr 9 – 50.000,00
Zadanie nr 10 – 25.000,00
Zadanie nr 11 – 30.000,00
Zadanie nr 12 – 15.000,00
Zadanie nr 13 – 50.000,00
Zadanie nr 14 – 50.000,00
Zadanie nr 15 – 2.000,00
Zadanie nr 16 – 7.000,00
Zadanie nr 17 – 20.000,00
Zadanie nr 18 – 10.000,00
Zadanie nr 19 – 20.000,00
Zadanie nr 20 – 25.000,00
Zadanie nr 21 – 20.000,00
Zadanie nr 22 – 30.000,00
Zadanie nr 23 – 30.000,00
Zadanie nr 24 – 6.000,00
Zadanie nr 25 – 3.000,00
Zadanie nr 26 – 7.000,00
Zadanie nr 27 – 25.000,00
Zadanie nr 28 – 20.000,00
Zadanie nr 29 – 2.000,00
Zadanie nr 30 – 15.000,00
Zadanie nr 31 – 7.000,00

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia; Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w kwocie odpowiadającej minimum wartościom określonym przez Zamawiającego dla poszczególnych zadań

Zadanie nr 2 – 4.000,00
Zadanie nr 3 – 7.000,00
Zadanie nr 4 – 8.000,00
Zadanie nr 5 – 16.000,00
Zadanie nr 6 – 5.000,00
Zadanie nr 7 – 30.000,00
Zadanie nr 8 – 700,00
Zadanie nr 9 – 50.000,00
Zadanie nr 10 – 25.000,00
Zadanie nr 11 – 30.000,00
Zadanie nr 12 – 15.000,00
Zadanie nr 13 – 50.000,00
Zadanie nr 14 – 50.000,00
Zadanie nr 15 – 2.000,00
Zadanie nr 16 – 7.000,00
Zadanie nr 17 – 20.000,00
Zadanie nr 18 – 10.000,00
Zadanie nr 19 – 20.000,00
Zadanie nr 20 – 25.000,00
Zadanie nr 21 – 20.000,00
Zadanie nr 22 – 30.000,00
Zadanie nr 23 – 30.000,00
Zadanie nr 24 – 6.000,00
Zadanie nr 25 – 3.000,00
Zadanie nr 26 – 7.000,00
Zadanie nr 27 – 25.000,00
Zadanie nr 28 – 20.000,00
Zadanie nr 29 – 2.000,00
Zadanie nr 30 – 15.000,00
Zadanie nr 31 – 7.000,00

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 2 oraz art. 24 ust. 2 a ustawy Pzp.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp., zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.

(w przypadku, gdy oferta obejmuje kilka zadań, kwoty należy zsumować):

Zadanie nr 1 – 9.000,00
Zadanie nr 2 – 4.000,00
Zadanie nr 3 – 7.000,00
Zadanie nr 4 – 8.000,00
Zadanie nr 5 – 16.000,00
Zadanie nr 6 – 5.000,00
Zadanie nr 7 – 30.000,00
Zadanie nr 8 – 700,00
Zadanie nr 9 – 50.000,00
Zadanie nr 10 – 25.000,00
Zadanie nr 11 – 30.000,00
Zadanie nr 12 – 15.000,00
Zadanie nr 13 – 50.000,00
Zadanie nr 14 – 50.000,00
Zadanie nr 15 – 2.000,00
Zadanie nr 16 – 7.000,00
Zadanie nr 17 – 20.000,00
Zadanie nr 18 – 10.000,00
Zadanie nr 19 – 20.000,00
Zadanie nr 20 – 25.000,00
Zadanie nr 21 – 20.000,00
Zadanie nr 22 – 30.000,00
Zadanie nr 23 – 30.000,00
Zadanie nr 24 – 6.000,00
Zadanie nr 25 – 3.000,00
Zadanie nr 26 – 7.000,00
Zadanie nr 27 – 25.000,00
Zadanie nr 28 – 20.000,00
Zadanie nr 29 – 2.000,00
Zadanie nr 30 – 15.000,00
Zadanie nr 31 – 7.000,00

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 2 oraz art. 24 ust. 2 a ustawy Pzp.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 4, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

B. WARUNKI PRZEDMIOTOWE

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dostarczenia:

1) zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym:

a) świadectwa dopuszczające dany produkt do obrotu:

Zgodnie z obowiązującą Ustawą z dnia 20.05.2010r. o Wyrobach Medycznych świadectwami dopuszczającymi do obrotu są:

art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp., zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 4, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

B . WARUNKI PRZEDMIOTOWE

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dostarczenia:

1) zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym:

a) świadectwa dopuszczające dany produkt do obrotu:

Zgodnie z obowiązującą Ustawą z dnia 20.05.2010r. o Wyrobach

— deklaracja zgodności CE
wytwórcy (dla wszystkich klas
wyrobu medycznego)
— certyfikat zgodności jednostki
notyfikowanej (dotyczy klas wyrobu
medycznego określonych w art.
29 ust. 5 ustawy o Wyrobach
Medycznych)
W przypadku kiedy wyroby objęte
przedmiotem zamówienia nie zostały
zakwalifikowane przez producenta
jako wyroby medyczne w rozumieniu
ustawy z dnia 20.05.2010r. o
wyrobach medycznych w związku
z czym nie podlegają przepisom
cytowanej ustawy, ani dyrektywom
europejskim, dla tego wyrobu
Zamawiający odstępuje od wymogu
dostarczenia dokumentów opisanych
w punkcie 1) lit. a)
2) szczegółowy opis oferowanego
sprzętu potwierdzający, że
zaoferowany sprzęt jest zgodny z
opisem przedmiotu zamówienia,
z podaniem nazwy producenta,
nazwy produktu lub nr-u
katalogowego, tak by możliwa
była jego identyfikacja. Do oferty
należy dołączyć katalog, lub foldery
oferowanego sprzętu. Poszczególne
wymagane przez Zamawiającego
elementy i parametry Wykonawca
zobowiązany jest potwierdzić
zaznaczeniem w katalogu lub
folderze. W przypadku, gdy
oryginalny katalog (folder), są w
innym języku niż język polski, prosimy
o dołączenie tłumaczenia folderu
oferowanego wyrobu i instrukcji
obsługi. W przypadku, gdyby
załączone do oferty katalogi (foldery)
nie prezentowały identycznego
produktu jak oferowany na Załączniku
nr 6 należy tę rozbieżność wskazać
i oświadczyć, czy zaoferowany
produkt spełnia wymogi określone w
SIWZ.

**ROZDZIAŁ IV.
OSWIADCZENIA I DOKUMENTY
JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU
POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

1. W celu oceny spełniania przez
Wykonawcę warunków, o których
mowa w art. 22 ust. 1 ustawy
Pzp, który opis sposobu oceny

Medycznych świadectwami
dopuszczającymi do obrotu są:
• deklaracja zgodności CE wytwórcy
(dla wszystkich klas wyrobu
medycznego)
• certyfikat zgodności jednostki
notyfikowanej (dotyczy klas wyrobu
medycznego określonych w art.
29 ust. 5 ustawy o Wyrobach
Medycznych)
W przypadku kiedy wyroby objęte
przedmiotem zamówienia nie zostały
zakwalifikowane przez producenta
jako wyroby medyczne w rozumieniu
ustawy z dnia 20.05.2010r. o
wyrobach medycznych w związku
z czym nie podlegają przepisom
cytowanej ustawy, ani dyrektywom
europejskim, dla tego wyrobu
Zamawiający odstępuje od wymogu
dostarczenia dokumentów opisanych
w punkcie 1).
2) szczegółowego opisu
oferowanych wyrobów lub katalogu
lub folderu potwierdzających,
że zaoferowane wyroby są
zgodne z opisem przedmiotu
zamówienia, zawierające nazwę
producenta, nazwę produktu
lub nr-u katalogowego, tak by
możliwa była jego identyfikacja.
Poszczególne wymagane przez
Zamawiającego parametry i funkcje
Wykonawca zobowiązany jest
potwierdzić zaznaczeniem w
szczegółowym opisie oferowanych
wyrobów, katalogu lub folderze.
W przypadku, gdy oryginalny
katalog (folder) producenta jest
w innym języku niż język polski,
prosimy o dołączenie tłumaczenia
folderu oferowanego wyrobu.
W przypadku, gdyby załączone
do oferty katalogi (foldery) nie
prezentowały identycznego produktu
jak oferowany na Załączniku nr 5
należy tę rozbieżność wskazać
i oświadczyć, czy zaoferowany
produkt spełnia wymogi określone w
SIWZ.

**ROZDZIAŁ IV.
OSWIADCZENIA I DOKUMENTY
JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU
POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

spełnienia został określony w rozdziale III pkt 1 niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do siwz);
- 2) pisemnego zobowiązania podmiotu(ów), do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).
- 3) wykazu wykonanych głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz sporządza się według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do niniejszej specyfikacji; Dowodami, o których mowa wyżej są:
 - a) poświadczenie, z tym, że do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt a)

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2) zostały

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełnienia został określony w rozdziale III pkt 1 niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do siwz);
- 2) pisemnego zobowiązania podmiotu(ów), do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).
- 3) wykazu wykonanych głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz sporządza się według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do niniejszej specyfikacji; Dowodami, o których mowa wyżej są:
 - a) poświadczenie, z tym, że do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt a)

wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów poświadczających, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa wyżej, budzą wątpliwość zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

4) pisemnego zobowiązania podmiotu(ów), do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).

5) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów poświadczających, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa wyżej, budzą wątpliwość zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

4) pisemnego zobowiązania podmiotu(ów), do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).

5) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji

<p>ewidencji, w celu wykazania braku podstaw dowykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;</p> <p>4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;</p> <p>5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</p> <p>6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</p> <p>7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</p> <p>8) W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają</p>	<p>i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;</p> <p>4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;</p> <p>5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</p> <p>6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</p> <p>7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</p>
--	--

miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

9) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie:

a) 2-4 oraz 6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) b) 5 oraz 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego

8) W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

9) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie:

a) 2-4 oraz 6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6

<p>lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>10) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsc zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 2.9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem z odpowiednim zachowaniem terminów ich wystawienia.</p> <p>11) Wykonawca, wraz z ofertą, musi złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Informacja stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.</p> <p>12) Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.</p> <p>13) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność</p>	<p>miesiący przed upływem terminu składania ofert)</p> <p>b) 5 oraz 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>10) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 2.9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem z odpowiednim zachowaniem terminów ich wystawienia.</p> <p>11) Wykonawca, wraz z ofertą, musi złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Informacja stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.</p> <p>12) Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.</p> <p>13) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów</p>
---	---

zoryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

14) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oprócz dokumentów i oświadczeń opisanych w Rozdziale III i Rozdziale IV SIWZ oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony Formularz Oferty (Załącznik nr 1);
- 2) wypełniony Arkusz asortymentowo-cenowy (Załącznik nr 5);
- 3) wypełnione Zestawienie wymaganych parametrów techniczno-użytkowych (Załącznik nr 6);
- 4) wypełniony Wykaz dostaw (Załącznik nr 7);
- 5) informacje o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 8);
- 6) pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik;
- 7) informację czy Wykonawca posiada certyfikat ISO.

są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

14) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oprócz dokumentów i oświadczeń opisanych w Rozdziale III i Rozdziale IV SIWZ oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony Formularz Oferty (Załącznik nr 1);
- 2) wypełniony Arkusz asortymentowo-cenowy (Załącznik nr 5);
- 3) wypełnione Zestawienie wymaganych parametrów techniczno-użytkowych (Załącznik nr 6);
- 4) wypełniony Wykaz dostaw (Załącznik nr 7);
- 5) informacje o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 8);
- 6) pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik;
- 7) informację czy Wykonawca posiada certyfikat ISO.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Zamiast:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie na rachunku środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w kwocie odpowiadającej minimum wartościom określonym przez Zamawiającego dla poszczególnych zadań (w przypadku, gdy oferta obejmuje kilka zadań, kwoty należy zsumować):

- Zadanie nr 1 – 9.000,00
- Zadanie nr 2 – 4.000,00
- Zadanie nr 3 – 7.000,00
- Zadanie nr 4 – 8.000,00
- Zadanie nr 5 – 16.000,00
- Zadanie nr 6 – 5.000,00
- Zadanie nr 7 – 30.000,00
- Zadanie nr 8 – 700,00
- Zadanie nr 9 – 50.000,00
- Zadanie nr 10 – 25.000,00

Powinno być:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w kwocie odpowiadającej minimum wartościom określonym przez Zamawiającego dla poszczególnych zadań (w przypadku, gdy oferta obejmuje kilka zadań, kwoty należy zsumować):

- Zadanie nr 1 – 9.000,00
- Zadanie nr 2 – 4.000,00
- Zadanie nr 3 – 7.000,00
- Zadanie nr 4 – 8.000,00
- Zadanie nr 5 – 16.000,00
- Zadanie nr 6 – 5.000,00
- Zadanie nr 7 – 30.000,00
- Zadanie nr 8 – 700,00
- Zadanie nr 9 – 50.000,00
- Zadanie nr 10 – 25.000,00

Zadanie nr 11 –30.000,00	Zadanie nr 11 –30.000,00
Zadanie nr 12 – 15.000,00	Zadanie nr 12 – 15.000,00
Zadanie nr 13 – 50.000,00	Zadanie nr 13 – 50.000,00
Zadanie nr 14 – 50.000,00	Zadanie nr 14 – 50.000,00
Zadanie nr 15 – 2.000,00	Zadanie nr 15 – 2.000,00
Zadanie nr 16 – 7.000,00	Zadanie nr 16 – 7.000,00
Zadanie nr 17 – 20.000,00	Zadanie nr 17 – 20.000,00
Zadanie nr 18 – 10.000,00	Zadanie nr 18 – 10.000,00
Zadanie nr 19 – 20.000,00	Zadanie nr 19 – 20.000,00
Zadanie nr 20 – 25.000,00	Zadanie nr 20 – 25.000,00
Zadanie nr 21 – 20.000,00	Zadanie nr 21 – 20.000,00
Zadanie nr 22 – 30.000,00	Zadanie nr 22 – 30.000,00
Zadanie nr 23 – 30.000,00	Zadanie nr 23 – 30.000,00
Zadanie nr 24 – 6.000,00	Zadanie nr 24 – 6.000,00
Zadanie nr 25 – 3.000,00	Zadanie nr 25 – 3.000,00
Zadanie nr 26 – 7.000,00	Zadanie nr 26 – 7.000,00
Zadanie nr 27 – 25.000,00	Zadanie nr 27 – 25.000,00
Zadanie nr 28 – 20.000,00	Zadanie nr 28 – 20.000,00
Zadanie nr 29 – 2.000,00	Zadanie nr 29 – 2.000,00
Zadanie nr 30 – 15.000,00	Zadanie nr 30 – 15.000,00
Zadanie nr 31 – 7.000,00.	Zadanie nr 31 – 7.000,00
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: 1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcęwarunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został określonyw rozdziale III pkt 1 niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów: 5)informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanychśrodków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przedupływem terminu składania ofert.	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: 1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został określonyw rozdziale III pkt 1 niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów: 5)informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanychśrodków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przedupływem terminu składania ofert.

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
IV.3.4) Termin składania ofert lub
wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu

Zamiast:
23.4.2015 - 12:00

Powinno być:
11.5.2015 - 12:00

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Zamiast:
Data: 23.4.2015 - 12:30
Miejscowość:
Samodzielny Publiczny
Specjalistyczny Zakład Opieki

Powinno być:
Data: 11.5.2015 - 12:30
Miejscowość:
Samodzielny Publiczny
Specjalistyczny Zakład Opieki

	Zdrowotnej 84-300 Lębork, ul. Juliana Węgrzynowicza 13 Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie	Zdrowotnej 84-300 Lębork, ul. Juliana Węgrzynowicza 13 Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów(DSZ)	Zamiast: Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego	Powinno być: Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego. 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 2. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. IV ust. 2 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę. 3. Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. III ust. 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. 4. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. W dokumencie tym powinni być ujęci wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. 5. Pełnomocnictwo złożone w formie kserokopii musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. 6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa podmiotów występujących wspólnie będzie wówczas załącznikiem do umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:	Zamiast:	Powinno być: Zgodnie z art. 144 ustawy pzp:
--	----------	--

VI.3) Informacje dodatkowe

Samodzielny Publiczny
Specjalistyczny Zakład Opieki
Zdrowotnej 84-300 Lębork, ul.
Juliana Węgrzynowicza 13
tel/fax 059 86 35 249
NIP: 841-14-61-899, REGON:
770901505
Lębork, dn. 13.03.2015r.
Znak sprawy ZP-PN/UE/04/15
Specyfikacja Istotnych warunków
Zamówienia
W trybie przetargu nieograniczonego
o wartości powyżej kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8
Zakup i dostawa sprzętu
medycznego dla Działu Fizjoterapii
SPS ZOZ w Lęborku
(CPV 33.10.00.00, CPV 33.15.00.00)
postępowanie o zamówienie
publiczne prowadzone na podstawie
przepisów ustawy z dnia 29 stycznia
2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.
907 z późn. zm.)
Specyfikację zatwierdza:

ROZDZIAŁ I.
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
1. Przedmiotem zamówienia
jest zakup i dostawa sprzętu
medycznego dla Działu Fizjoterapii
Samodzielnego Publicznego
Specjalistycznego Zakładu Opieki
Zdrowotnej w Lęborku w ramach
zadania pn. „Stworzenie ośrodka
kompleksowej opieki zdrowotnej dla
starzejącej się populacji poprzez
utworzenie Oddziału Geriatrycznego,
modernizację Działu Fizjoterapii,
zakup sprzętu oraz prowadzenie
działań edukacyjno-szkoleniowych
dla pacjentów i personelu”
transportem, na koszt i ryzyko
Wykonawcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu
zamówienia określa Zestawienie
wymaganych parametrów techniczno-
użytkowych - Załącznik nr 6 do
SIWZ (niespełnienie któregokolwiek
z wymaganych parametrów
techniczno- użytkowych spowoduje
odrzućenie oferty), oraz Arkusz
asortymentowo – cenowy - Załącznik

1) Zamawiający przewiduje
zmianę treści umowy w przypadku
ustawowej zmiany stawki podatku
VAT dopuszczając zmianę wartości
umowy. W takim przypadku
(ustawowej zmiany stawki podatku
VAT mającej miejsce przed datą
wystawienia faktury) wartość brutto
umowy ulegnie automatycznie
zmianie proporcjonalnej do
wprowadzonych zmian. Umowa
będzie aneksowana.
2) Zamawiający przewiduje zmianę
treści umowy w przypadku zmiany
nazwy jednej ze stron. Umowa
będzie aneksowana.
3) Zamawiający przewiduje
zmianę umowy w zakresie terminu
wykonania zamówienia. Może
on ulec wydłużeniu w przypadku
zaistnienia okoliczności niezależnych
od stron umowy, których nie
można było przewidzieć w
momencie wszczęcia postępowania
przetargowego. Umowa będzie
aneksowana.
3. Strona wnioskująca o zmianę
umowy, przedkłada drugiej stronie
pisemne uzasadnienie konieczności
wprowadzenia zmian do umowy,
w razie potrzeby z załączeniem
odpowiednich dokumentów
uzasadniających konieczność
zmiany. Zmiany zawartej umowy
będą wymagały pisemnego aneksu.

nr 5 będące integralną częścią niniejszej specyfikacji. Wypełnione załączniki należy dołączyć do oferty.

3. Zamówienie podzielono na 31 zadań. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w obrębie jednego zadania. Przedstawienie oferty nie obejmującej całego asortymentu znajdującego się w zadaniu spowoduje jej odrzucenie bez dalszego rozpatrywania.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca składający ofertę zapewnił:

1. Sprzęt fabrycznie nowy, kompletny, który po zainstalowaniu będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi), rok produkcji 2015, oznakowany, posiadający niezbędne instrukcje, gwarancje i dokumentację w języku polskim oraz właściwe opakowanie.

2. Bezpłatny montaż oraz uruchomienie sprzętu w miejscu użytkowania tj.: Dział Fizjoterapii SPS ZOZ w Lęborku.

3. Szkolenie personelu Zamawiającego, na koszt własny, dla lekarzy oraz dla personelu medycznego, udokumentowane stosownym zaświadczeniem potwierdzonym podpisem uczestników.

4. Serwis świadczony przez stałą placówkę dostępną w kraju w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym, posiadającą autoryzację producenta.

5. W przypadku awarii, przystąpienie do usunięcia usterki w ciągu max. 48 godzin, od momentu zgłoszenia przez użytkownika - pracownika Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, z

wyłączeniem dniustawowo wolnych od pracy.

6. Czas naprawy gwarancyjnej nie dłużej niż 3 dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez użytkownika – pracownika Zamawiającego.

W przypadku konieczności zastosowania części zamiennych czas naprawy gwarancyjnej nie dłużej niż 5 dni roboczych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez użytkownika – pracownika Zamawiającego.

7. Nieograniczoną możliwością zgłaszania awarii przez użytkownika - pracownika Zamawiającego, drogą telefoniczną, faksową lub elektroniczną przez 24 h/dobę.

8. W przypadku 3-krotnej naprawy gwarancyjnej tego samego elementu lub podzespołu, wymianę tego elementu lub podzespołu na oryginalnie nowy.

9. 24 miesięczną gwarancję dla nowo zainstalowanych w trakcie naprawy części w okresie gwarancyjnym.

10. Co najmniej 2 przeglądy sprzętu w każdym roku obowiązywania gwarancji z wpisem do paszportu technicznego (w okresie gwarancji bezpłatnie). Harmonogram przeglądów winien być ustalany na koniec każdego roku pracy sprzętu (o ile producent nie wymaga więcej) zgodnie

z zaleceniami producenta oraz z wymaganiami NFZ.

11. Minimum 10 letni okres zagwarantowania dostępności części zamiennych oraz materiałów zużywalnych oddaty wyprodukowania ostatniego egzemplarza danego sprzętu.

12. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram przeglądów gwarancyjnych w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.

13. Rękojmię za wady fizyczne i prawne.

14. Instrukcję obsługi w języku polskim, kartę eksploatacji sprzętu (Paszport techniczny) dołączoną do dostawy.
 15. Opiekę aplikacyjną w czasie użytkowania urządzenia na żądanie Zamawiającego.
 16. Wszystkie naprawy, przeglądy, konserwacje wraz z częściami zamiennymi i materiałami niezbędnymi do ich wykonania.
 17. Uzupełnianie, wymianę materiałów zużywalnych w zakresie niezbędnym do prawidłowej eksploatacji urządzenia.
 18. Uaktualnienie oprogramowania w czasie trwania okresu gwarancji do najnowszej wersji.
 19. Koszty dojazdu do i z miejsca użytkowania w okresie gwarancyjnym obciążają Wykonawcę.
 20. Każdorazowo zostanie przedłużony okres gwarancji sprzętu zgłoszonego do naprawy o czas jego wyłączenia z eksploatacji, a gdy gwarant dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się do części wymienionej.
 21. Gwarancją nie są objęte uszkodzenia i wady wynikłe na skutek:
 - 1) mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i wywołane nim wady,
 - 2) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub inne uprawnione osoby)
 - 3) zdarzeń losowych tzw. siła wyższa (pożar, powódź, zalanie itp.)
- Informacje i wymagania dodatkowe:
6. Minimalny termin płatności wymagany przez Zamawiającego to 60 dni od daty dostarczenia faktury.
 7. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli

Zamawiającego i Wykonawcy

„Protokół zdawczo – odbiorczy z dostawy i odbioru sprzętu”.

8. Wymagany czas gwarancji sprzętu został podany osobno dla każdego zadania w załączniku nr 6 do SIWZ o nazwie: „Zestawienie wymaganych parametrów techniczno-użytkowych”.

9. Wszystkie zakupione wyroby, usługi, materiały eksploatacyjne i inne środki konieczne do realizacji zadań SPS ZOZ muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym także Ochrony Środowiska, BHP, OC, Ppoż., Bezpieczeństwa Informacji i Danych Osobowych oraz Bezpieczeństwa żywności.

ROZDZIAŁ II.

TERMIN WYKONANIA

ZAMÓWIENIA

1. Z uwagi na konieczność przystosowania pomieszczeń w celu instalacji sprzętu, Zamawiający powiadamia pisemnie Wykonawcę o gotowości do odbioru sprzętu oraz terminie jego dostawy. Przewidywany termin dostawy sprzętu – od 06.07.2015r. do 31.07.2015r.

2. Zamawiający wskazuje następującą osobę pełniącą nadzór nad realizacją umowy: Kierownik Działu Fizjoterapii - Józef Gabrysiak, Sekcja Inwestycji i Dozoru Budowlanego – Małgorzata Bartuś.

ROZDZIAŁ III.

WARUNKI UDZIAŁU W

POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS

SPOSÓBU DOKONYWANIA

OCENY SPEŁNIANIATYCH

WARUNKÓW

A. WARUNKI PODMIOTOWE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą

oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonaniu lub wykonywaniu (w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych) należycie, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, conajmniej 2 dostaw sprzętu medycznego odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia oddzielnie dla każdego zadania (wartość poszczególnych dostaw musi być nie mniejsza niż wartość określona przez zamawiającego dla poszczególnego zadania), która wynosi odpowiednio:

Zadanie nr 1 – 9.000,00

Zadanie nr 2 – 4.000,00

Zadanie nr 3 – 7.000,00

Zadanie nr 4 – 8.000,00

Zadanie nr 5 – 16.000,00

Zadanie nr 6 – 5.000,00

Zadanie nr 7 – 30.000,00

Zadanie nr 8 – 700,00

Zadanie nr 9 – 50.000,00

Zadanie nr 10 – 25.000,00

Zadanie nr 11 – 30.000,00

Zadanie nr 12 – 15.000,00

Zadanie nr 13 – 50.000,00

Zadanie nr 14 – 50.000,00

Zadanie nr 15 – 2.000,00

Zadanie nr 16 – 7.000,00

Zadanie nr 17 – 20.000,00

Zadanie nr 18 – 10.000,00

Zadanie nr 19 – 20.000,00

Zadanie nr 20 – 25.000,00

Zadanie nr 21 – 20.000,00

Zadanie nr 22 – 30.000,00

Zadanie nr 23 – 30.000,00

Zadanie nr 24 – 6.000,00

Zadanie nr 25 – 3.000,00
Zadanie nr 26 – 7.000,00
Zadanie nr 27 – 25.000,00
Zadanie nr 28 – 20.000,00
Zadanie nr 29 – 2.000,00
Zadanie nr 30 – 15.000,00
Zadanie nr 31 – 7.000,00
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia; Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie na rachunku środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w kwocie odpowiadającej minimum wartościom określonym przez Zamawiającego dla poszczególnych zadań (w przypadku, gdy oferta obejmuje kilka zadań, kwoty należy zsumować):
Zadanie nr 1 – 9.000,00
Zadanie nr 2 – 4.000,00
Zadanie nr 3 – 7.000,00
Zadanie nr 4 – 8.000,00
Zadanie nr 5 – 16.000,00
Zadanie nr 6 – 5.000,00
Zadanie nr 7 – 30.000,00
Zadanie nr 8 – 700,00
Zadanie nr 9 – 50.000,00
Zadanie nr 10 – 25.000,00
Zadanie nr 11 – 30.000,00
Zadanie nr 12 – 15.000,00
Zadanie nr 13 – 50.000,00
Zadanie nr 14 – 50.000,00
Zadanie nr 15 – 2.000,00
Zadanie nr 16 – 7.000,00
Zadanie nr 17 – 20.000,00
Zadanie nr 18 – 10.000,00

Zadanie nr 19 – 20.000,00
Zadanie nr 20 – 25.000,00
Zadanie nr 21 – 20.000,00
Zadanie nr 22 – 30.000,00
Zadanie nr 23 – 30.000,00
Zadanie nr 24 – 6.000,00
Zadanie nr 25 – 3.000,00
Zadanie nr 26 – 7.000,00
Zadanie nr 27 – 25.000,00
Zadanie nr 28 – 20.000,00
Zadanie nr 29 – 2.000,00
Zadanie nr 30 – 15.000,00
Zadanie nr 31 – 7.000,00

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 2 oraz art. 24 ust. 2 a ustawy Pzp.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp., zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 4, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę

zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że zanieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

B. WARUNKI PRZEDMIOTOWE

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dostarczenia:

1) zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym:

a) świadectwa dopuszczające dany produkt do obrotu:

Zgodnie z obowiązującą Ustawą z dnia 20.05.2010r. o Wyrobach Medycznych świadectwami dopuszczającymi do obrotu są:

- deklaracja zgodności CE wytwórcy (dla wszystkich klas wyrobu medycznego)
- certyfikat zgodności jednostki notyfikowanej (dotyczy klas wyrobu medycznego określonych w art. 29 ust. 5 ustawy o Wyrobach Medycznych)

W przypadku kiedy wyroby objęte przedmiotem zamówienia nie zostały zakwalifikowane przez producenta jako wyroby medyczne w rozumieniu ustawy z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych w związku z czym niepodlegają przepisom cytowanej ustawy, ani dyrektywom europejskim, dla tego wyrobu Zamawiający odstępuje od wymogu dostarczenia dokumentów opisanych w punkcie 1) lit. a)

2) szczegółowy opis oferowanego sprzętu potwierdzający, że za oferowany sprzęt jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, z podaniem nazwy producenta, nazwy produktu lub nr-u

katalogowego, takby możliwa była jego identyfikacja. Do oferty należy dołączyć katalog, lub foldery oferowanego sprzętu. Poszczególne wymagane przez Zamawiającego elementy i parametry Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić zaznaczeniem w katalogu lub folderze. W przypadku, gdy oryginalny katalog (folder), są w innym języku niż język polski, prosimy o dołączenie tłumaczenia folderu oferowanego wyrobu i instrukcji obsługi. W przypadku, gdyby załączone do oferty katalogi (foldery) nie prezentowały identycznego produktu jak oferowany na Załączniku nr 6 należy tę rozbieżność wskazać i oświadczyć, czy zaofferowany produkt spełnia wymogi określone w SIWZ.

**ROZDZIAŁ IV.
OSWIADCZENIA I DOKUMENTY
JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU
POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, którego opis sposobu oceny spełnienia został określony w rozdziale III pkt 1 niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do siwz);
- 2) pisemnego zobowiązania podmiotu(ów), do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).
- 3) wykazu wykonanych głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie

ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz sporządza się według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do niniejszej specyfikacji; Dowodami, o których mowa wyżej są:

a) poświadczenie, z tym, że do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a)

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów poświadczających, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa wyżej, budzą wątpliwość zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

4) pisemnego zobowiązania podmiotu(ów), do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).

5) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.

1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8) W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

9) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie:

a) 2-4 oraz 6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

b) 5 oraz 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 2.9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, lub przed notariuszem z odpowiednim zachowaniem terminów ich wystawienia.

11) Wykonawca, wraz z ofertą, musi złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Informacja stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

12) Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

13) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

14) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dopuszcza, aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostaną przekazane

faxem lub drogą elektroniczną fakt ich otrzymania zostanie niezwłocznie potwierdzony nażądanie każdej ze stron.

2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

3. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są:

1) w sprawach formalno – prawnych:

Leszek Kaiser, mgr inż. Anna Liszniańska, mgr Anetta Połońska – fax 0-598635 249 w godz. 7:25 – 15:00, e-mail: zampub@szpital-lebork.com.pl

2) W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Kierownik Działu Fizjoterapii - Józef Gabrysiak – tel. 0598635 258, Sekcja Inwestycji i Dozoru Budowlanego – Małgorzata Bartuś – tel. 059 8635 280.

4. Zgodnie z § 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający udostępnia protokół lub załącznik do protokołu niezwłocznie na wniosek Wykonawcy. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

5. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego lub przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione. Jeżeli w wyniku udostępnienia

protokołu lub załączników,
zamawiający ma ponieść
dodatkowe koszty związane ze
wskazaniem we wniosku sposobem
udostępnienia lub koniecznością
przekształcenia protokołu lub
załączników, koszty te pokrywa
wnioskodawca.

6. Bez zgody zamawiającego,
wnioskodawca w trakcie wglądu
do protokołu lub załączników,
w miejscu wyznaczonym przez
zamawiającego, nie może
samodzielnie kopiować lub utrzymywać
za pomocą urządzeń lub środków
technicznych służących do
utrwalania obrazu treści złożonych
ofert.

ROZDZIAŁ VI.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE

WADIUM

1. Przystępując do udziału w
postępowaniu Wykonawca
zobowiązany jest wnieść wadium w
wysokości:

Zadanie nr 1 – 258,00
Zadanie nr 2 – 125,00
Zadanie nr 3 – 200,00
Zadanie nr 4 – 236,00
Zadanie nr 5 – 458,00
Zadanie nr 6 – 166,00
Zadanie nr 7 – 972,00
Zadanie nr 8 – 22,00
Zadanie nr 9 – 1608,00
Zadanie nr 10 – 833,00
Zadanie nr 11 – 1027,00
Zadanie nr 12 – 444,00
Zadanie nr 13 – 1583,00
Zadanie nr 14 – 1502,00
Zadanie nr 15 – 66,00
Zadanie nr 16 – 222,00
Zadanie nr 17 – 611,00
Zadanie nr 18 – 344,00
Zadanie nr 19 – 583,00
Zadanie nr 20 – 750,00
Zadanie nr 21 – 694,00
Zadanie nr 22 – 972,00
Zadanie nr 23 – 888,00
Zadanie nr 24 – 196,00
Zadanie nr 25 – 113,00

Zadanie nr 26 – 222,00

Zadanie nr 27 – 833,00

Zadanie nr 28 – 666,00

Zadanie nr 29 – 73,00

Zadanie nr 30 – 500,00

Zadanie nr 31 – 222,00

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

3) gwarancjach bankowych

4) gwarancjach ubezpieczeniowych

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

50 1240 3800 1111 0000 4468 5254

z dopiskiem „SPS ZOZ w Lęborku –

wadium, sprzęt – Dział Fizjoterapii”

do dnia 23.04.2015r. do godziny

12:00. Do oferty należy dołączyć

kopię dowodu wpłaty wadium.

4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna należy wnieść w oryginale do Zamawiającego do dnia 23.04.2015r. do godz.

12:00 składając dokumenty w

Sekretariacie w zamkniętej kopercie

opatrzonej opisem „SPS ZOZ w

Lęborku – wadium, sprzęt – Dział

Fizjoterapii - nie otwierać przed

23.04.2015r. godz. 12:30”. Do oferty

należy dołączyć kopię dokumentu

wniesienia wadium w formie innej niż

pieniężna.

5. Zasady zwrotu oraz zatrzymania

wadium opisane są w art. 46 ustawy

pzp.

ROZDZIAŁ VII.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli jest to niemożliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

ROZDZIAŁ VIII. OPIS SPOSOBU

PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawcy mogą również wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustalają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oprócz dokumentów i oświadczeń opisanych w Rozdziale III i Rozdziale IV SIWZ oferta powinna zawierać:
 - 1) wypełniony Formularz Oferty (Załącznik nr 1);
 - 2) wypełniony Arkusz asortymentowo-cenowy (Załącznik nr 5);
 - 3) wypełnione Zestawienie wymaganych parametrów techniczno-użytkowych (Załącznik nr 6);
 - 4) wypełniony Wykaz dostaw (Załącznik nr 7);

5) informacje o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 8);

6) pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik;

7) informację czy Wykonawca posiada certyfikat ISO.

3. Zgodnie z art. 36b ust. 1 Ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za własne.

4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. Wszystkie podpisy złożone w ofercie winny być opatrzone pieczęcią imienną osoby składającej podpis celem jej identyfikacji. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie ewentualne koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy oraz napisem:

„Oferta na przetarg nieograniczony na zakup i dostawę sprzętu medycznego dla Działu Fizjoterapii do SPS ZOZ w Lęborku”

Znak sprawy ZP-PN/UE/04/15. Nie otwierać przed 23.04.2015r. godz. 12:30

8. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się jednak informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, dokumenty zawierające te informacje należy wydzielić w osobnej części oferty.

UWAGA:

W rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (tekst jednolity Dz. U. Nr 153 z 2003r., poz. 1503 zezmianami)

ROZDZIAŁ IX

WSPÓLNY UDZIAŁ

WYKONAWCÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. IV ust. 2 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
3. Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. III ust. 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie niniejszego zamówienia albo doreprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. W dokumencie tym powinni być ujęci wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

5. Pełnomocnictwo złożone w formie kserokopii musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa podmiotów występujących wspólnie będzie wówczas załącznikiem do umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ X.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej, opisanej kopercie należy złożyć do dnia 23.04.2015r do godz. 12.00 w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej ul. Juliana Węgrzynowicza 13, 84-300 Lębork.

2. Jeżeli oferta wpłynie do zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia do zamawiającego, a nie termin wysłania np. listem poleconym bądź złożenia zlecenia poczcie kurierskiej. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania

po upływie terminu do wniesienie odwołania. Na żądanie wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.

3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego dnia 23.04.2015r. o godz. 12:30.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Wykonawca nie ma obowiązku być obecny przy otwarciu kopert z ofertą. Informacje podawane podczas otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XI.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA

CENY

1. Cena za przedmiot zamówienia musi zawierać:

- koszt zakupu, dostawy i instalacji sprzętu do Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku;
- koszt uruchomienia w siedzibie Zamawiającego;
- koszt szkolenia;
- podatek VAT;

2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 2 (dwóch) miejsc po przecinku. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrą i słownie.

3. Wykonawca powinien skalkulować cenę do miejsca dostawy, w sposób jednoznaczny, bez podziału wartości zależne od wielkości zamówienia.

4. Sposób obliczenia ceny: wartości w poszczególnych pozycjach powinny zostać obliczone zgodnie zewzorem:

— cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto

— cena jednostkowa netto x stawka podatku VAT = cena jednostkowa brutto

— cena jednostkowa brutto x ilość = wartość brutto

Wartość zadania netto to suma wartości netto poszczególnych pozycji w danym zadaniu.

Wartość zadania brutto to suma wartości brutto poszczególnych pozycji w danym zadaniu.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, Zamawiający przyjmuje, iż prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.

ROZDZIAŁ XII.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert:
Cena 90 % - maksymalną ilość punktów za „cenę” otrzyma wykonawca proponujący najniższą wartość zamówienia (zadania) brutto.
Punkty będą liczone wg wzoru:
Cn- najniższa cena zaoferowana w zadaniu, Co- cena rozpatrywanej oferty
Termin gwarancji dla nowo zainstalowanych w trakcie naprawy części w okresie gwarancyjnym 10 % – będzie obliczany wg podanych niżej progów:
24 miesiące – 10 pkt
12 miesięcy – 1 pkt
Punkty będą liczone wg wzoru:
Pt - punktacja za proponowany termin dostawy rozpatrywanej oferty
Np - najwyższa punktacja do uzyskania za termin dostawy
3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert (Cena oferty i Termin dostawy). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów w obu kryteriach.
4. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwość zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków

wykonywania zamówienia
dostępnych dla wykonawcy,
oryginalności projektu wykonawcy,
kosztówpracy, których wartość
przyjęta do ustalenia ceny nie
może być niższa od minimalnego
wynagrodzenia za pracęustalonego
na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy
z dnia 10 października 2002 r. o
minimalnym wynagrodzeniu zapracę
(Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r.
Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr
157, poz. 1314);
2) pomocy publicznej udzielonej na
podstawie odrębnych przepisów.
5. Obowiązek wykazania, że
oferta nie zawiera rażąco niskiej
ceny, spoczywa na wykonawcy.
Zamawiający odrzuci ofertę
Wykonawcy, który nie złożył
wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena
wyjaśnień wraz dostarczonymi
dowodami potwierdza, że oferta
zawiera rażąco niską cenę w
stosunku do przedmiotuzamówienia.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty
najkorzystniejszej z uwagi na to, że
dwie lub więcej ofert przedstawia taki
sambilans ceny i innych kryteriów
oceny ofert, Zamawiający spośród
tych ofert wybierze ofertę z niższą
ceną.

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY WCELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze
najkorzystniejszej oferty
Zamawiający zawiadomi
Wykonawców, którzy złożylioferty,
o: wyborze najkorzystniejszej
oferty, podając nazwę (firmę)
albo imię i nazwisko, siedzibę
albo adres zamieszkania i adres
wykonawcy, którego ofertę wybrano,
uzasadnienie jejwyboru oraz nazwy
(firmy), albo imiona i nazwiska,
siedziby albo miejsca zamieszkania
i adresy wykonawców,którzy
złożyli oferty, a także punktację
przyznaną ofertom w każdym
kryterium oceny ofert i łączną
punktację,wykonawcach, których
oferty zostały odrzucone, podając

uzasadnienie faktyczne i prawne,
wykonawcach, którzy zostali
wykluczeni z postępowania
o udzielenie zamówienia,
podając uzasadnienie faktyczne i
prawne, terminie, po upływie którego
umowa w sprawie zamówienia
publicznego może być zawarta.

2. Zamawiający przewiduje
przekazanie zawiadomienia o
wyborze najkorzystniejszej oferty
Wykonawcom faxem, w związku z
czym Zamawiający zawrze umowę
w sprawie zamówienia publicznego
z Wykonawcą, którego oferta została
wybrana w terminie nie krótszym
niż 10 dni od dnia przekazania
zawiadomienia o wyborze oferty, z
zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit.
a ustawy pzp.

3. Umowa wraz z załącznikami
podpisana przez Zamawiającego
zostanie przesłana Wykonawcy
w dwóch jednobrzmiących
egzemplarzach listem poleconym.
Wykonawca po podpisaniu
umowy zobowiązany jest dośłać
Zamawiającemu jeden egzemplarz
umowy z załącznikami w terminie 7
dni od otrzymania umowy.

ROZDZIAŁ XIV.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE
ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia
zabezpieczenia należytego
wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV.

ISTOTNE DLA STRON
POSTANOWIENIA, KTÓRE
ZOSTANĄ

WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY – WZÓR
UMOWY

1. Zamawiający określa warunki
umowy na realizację zamówienia w
niniejszym postępowaniu
w Projekcie Umowy, który stanowi
Załącznik nr 4 do specyfikacji
istotnych warunków zamówienia.

2. Zgodnie z art. 144 ustawy pzp:

1) Zamawiający przewiduje zmianę
treści umowy w przypadku zmiany
stawki podatku VAT

w okresie obowiązywania umowy. Umowa będzie aneksowana.

2) Zamawiający przewiduje zmianę treści umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT dopuszczając zmianę wartości umowy. W takim przypadku (ustawowej zmiany stawki podatku VAT mającej miejsce przed datą wystawienia faktury) wartość brutto umowy ulegnie automatycznie zmianie proporcjonalnej do wprowadzonych zmian. Umowa będzie aneksowana.

3) Zamawiający przewiduje zmianę treści umowy w przypadku zmiany nazwy jednej ze stron. Umowa będzie aneksowana.

4) Zamawiający przewiduje zmianę umowy w zakresie terminu wykonania zamówienia. Może on ulec wydłużeniu w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania przetargowego. Umowa będzie aneksowana.

3. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy, w razie potrzeby z załączeniem odpowiednich dokumentów uzasadniających konieczność zmiany. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu.

ROZDZIAŁ XVI.

POUCZENIE O ŚRODKACH

OCHRONY PRAWNEJ

PRZYSŁUGUJĄCYCH

WYKONAWCY W

TOKU POSTĘPOWANIA O

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej

przysługujące szczegółowo opisane są w Dziale VI Rozdział 1 i 2 ustawy pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający

jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Terminy wniesienia odwołania precyzuje art. 182 ustawy pzp.

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzaju kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41 poz. 238) wysokość wpisu od odwołania wnoszonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy, którego wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp, wynosi 15 000 zł.

POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej: zampub@szpital-lebork.com.pl; adres strony internetowej: www.szpital.lebork.pl
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Walutą obowiązującą jest złoty polski.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający nie stawia
Wykonawcom wymagań, o których
mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.
Załącznik nr 1
FORMULARZ OFERTY
_____ dnia

(pieczęć firmowa wykonawcy)

1. Nawiązując do ogłoszenia o
przetargu nieograniczonym na zakup
i dostawy sprzętu medycznego dla
Działu Fizjoterapii do Samodzielnego
Publicznego Specjalistycznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w
Lęborku, ul. Juliana Węgrzynowicza
13, oferujemy wykonanie przedmiotu
zamówienia objętego zadaniem:

— nr 1 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

— nr 2 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

— nr 3 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

— nr 4 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

— nr 5 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

— nr 6 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

— nr 7 za wartość
netto:
co stanowi wartość
brutto: słownie:.....
w tym podatek
VAT zł

— nr 8 za wartość
netto:
co stanowi wartość
brutto: słownie:.....
w tym podatek
VAT zł

— nr 9 za wartość
netto:
co stanowi wartość
brutto: słownie:.....
w tym podatek
VAT zł

— nr 10 za wartość
netto:
co stanowi wartość
brutto: słownie:.....
w tym podatek
VAT zł

— nr 11 za wartość
netto:
co stanowi wartość
brutto: słownie:.....
w tym podatek
VAT zł

— nr 12 za wartość
netto:
co stanowi wartość
brutto: słownie:.....
w tym podatek
VAT zł

— nr 13 za wartość
netto:
co stanowi wartość
brutto: słownie:.....
w tym podatek
VAT zł

— nr 14 za wartość
netto:
co stanowi wartość
brutto: słownie:.....
w tym podatek
VAT zł

— nr 15 za wartość
netto:
co stanowi wartość
brutto: słownie:.....
w tym podatek
VAT zł

— nr 16 za wartość
netto:

co stanowi wartość

brutto: słownie:.....

w tym podatek

VAT zł

— nr 17 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:.....

w tym podatek

VAT zł

— nr 18 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:.....

w tym podatek

VAT zł

— nr 19 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:.....

w tym podatek

VAT zł

— nr 20 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:.....

w tym podatek

VAT zł

— nr 21 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:.....

w tym podatek

VAT zł

— nr 22 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:.....

w tym podatek

VAT zł

— nr 23 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:.....

w tym podatek

VAT zł

— nr 24 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:.....

w tym podatek

VAT zł

— nr 25 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:.....

w tym podatek

VAT zł

— nr 26 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

— nr 27 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

— nr 28 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

— nr 29 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

— nr 30 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

— nr 31 za wartość

netto:,

co stanowi wartość

brutto: słownie:

w tym podatek

VAT zł

W załączeniu wypełniony arkusz asortymentowo - cenowy (załącznik nr 5) oraz Zestawienie wymaganych parametrów techniczno-użytkowych (załącznik nr 6).

2. Z uwagi na konieczność przystosowania pomieszczeń w celu instalacji sprzętu, Zamawiający powiadamia pisemnie Wykonawcę o gotowości do odbioru sprzętu oraz terminie jego dostawy. Przewidywany termin dostawy sprzętu – od 06.07.2015r. do 31.07.2015r.

3. Termin gwarancji dla nowo zainstalowanych w trakcie naprawy części w okresie gwarancyjnym

wynosi:..... miesięcy/miesiące*

(12 lub 24 miesiące).

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty otwarcia oferty.

5. W rozliczeniach będzie obowiązywać termin płatności, który wynosi 60 dni.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy od Zamawiającego niezbędne informacje do przygotowania Oferty.

7. Oświadczamy, że posiadamy / nie posiadamy* certyfikat ISO.

8. Oświadczamy, że zamierzamy / nie zamierzamy* powierzyć wykonania następujących części zamówienia podwykonawcom: .

.....

9. Wadium w

kwocie zł (słownie:

.....)

zostało wniesione w

dniu w

formie

Wadium wniesione w pieniądzu

należy zwrócić na rachunek nr:

.....

(kopia dowodu wniesienia wadium dołączona do oferty)

10. Kontakt:

— nr tel.

.....

— nr fax:

.....

— adres e-mail

.....

* niepotrzebne skreślić

Podpis i pieczęć osoby

upoważnionej do reprezentowania

firmy

Załącznik nr 2

Oświadczenie o spełnianiu

warunków formalnych wymaganych

przez Zamawiającego

Przystępując do postępowania w

sprawie udzielenia zamówienia

publicznego na zakup i dostawę

sprzętu medycznego dla Działu

Fizjoterapii do Samodzielnego
Publicznego Specjalistycznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w
Lęborku, ul. Juliana Węgrzynowicza
13

Ja (imię i nazwisko):

.....
w imieniu reprezentowanej przeze
mnie firmy:

.....
oświadczam, że:

A.*

a) posiadamy uprawnienia do
wykonywania określonej działalności
lub czynności, jeżeli przepisy
prawnokładają obowiązek ich
posiadania;

b) posiadamy wiedzę i
doświadczenie;

c) dysponujemy odpowiednim
potencjałem technicznym
oraz osobami zdolnymi do
wykonywania zamówienia;

d) spełniamy warunki dotyczące
sytuacji ekonomicznej i finansowej;

B.*

Przy wykonywaniu zamówienia
będziemy polegać na:

- wiedzy i doświadczeniu,*
- potencjale technicznym,*
- osobach zdolnych do wykonania
zamówienia, *

- zdolnościach finansowych*
innych podmiotów

W załączeniu pisemne zobowiązanie
tych podmiotów do oddania do
dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy
wykonywaniu zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

Miejsce i

data:.....

Podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania
firmy

Załącznik nr 3

Oświadczenie o braku podstaw do
wykluczenia z powodu niespełniania
warunków, o których mowa w art.

24ust. 1, art. 24 ust. 2 oraz art. 24
ust. 2 a ustawy Pzp.
Przystępując do postępowania w
sprawie udzielenia zamówienia
publicznego na zakup i dostawy
sprzętu medycznego dla Działu
Fizjoterapii Samodzielnego
Publicznego Specjalistycznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w
Lęborku, ul. Juliana Węgrzynowicza
13
Ja (imię i nazwisko):

.....
w imieniu reprezentowanej przeze
mnie firmy:

.....
oświadczam, że:
na dzień składania ofert brak
jest podstaw do wykluczenia
z postępowania z powodu
niespełnienia warunków, których
mowa w art. 24 ust. 1 ustawy
Miejsce i
data:.....
ררר

.....
Podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania
firmy
Załącznik nr 4
Projekt umowy nr/PN/UE/15
zawarta w dniu 2015r.
pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym
Specjalistycznym Zakładem Opieki
Zdrowotnej w Lęborku,
ul. Juliana Węgrzynowicza 13,
zarejestrowanym w Oddziale
Centralnej Informacji Krajowego
Rejestru Sądowego w Gdańsku ul.
Piekarnicza 10 pod numerem KRS
0000009022, Regon 770901505,
NIP841-14-61-899, zwanym w
treści umowy Zamawiającym
reprezentowanym przez p.o.
Dyrektora Lidię Kodłubańską,
a z siedzibą w,
ul. zarejestrowaną
w prowadzonym
przez pod
numerem zwanym
w treści umowy Wykonawcą
reprezentowanym
przez

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu medycznego dla Działu Fizjoterapii Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku w ramach zadania pn. „Stworzenie ośrodka kompleksowej opieki zdrowotnej dla starzejącej się populacji poprzez utworzenie Oddziału Geriatrycznego, modernizację Działu Fizjoterapii, zakup sprzętu oraz prowadzenie działań edukacyjno-szkoleniowych dla pacjentów i personelu”, transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.

2. Wszystkie zakupione wyroby, usługi, materiały eksploatacyjne i inne środki konieczne do realizacji zadań SPS ZOZ muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym także Ochrony Środowiska, BHP, OC, Ppoż., Bezpieczeństwa Informacji i Danych Osobowych oraz Bezpieczeństwa żywności.

§ 2

1. Z uwagi na konieczność przystosowania pomieszczeń w celu instalacji sprzętu, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o gotowości do odbioru sprzętu oraz terminie jego dostawy. Przewidywany termin dostawy sprzętu – od 06.07.2015r. do 31.07.2015r.

2. Odbiór sprzętu wraz z instalacją i jego uruchomieniem odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony oraz faktury VAT.

3. Zamawiający wskazuje następującą osobę pełniącą nadzór nad realizacją umowy:
Józef Gabrysiak -Kierownik Działu Fizjoterapii, Małgorzata Bartuś - Sekcja Inwestycji i Dozoru Budowlanego.

2. Wykonawca oświadcza, że wyrób medyczny wymieniony w załączniku do umowy:

1) jest wyrobem medycznym w rozumieniu ustawy z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010r. nr 107, poz. 679) z późniejszymi zmianami.

2) spełnia wymagania określone w cytowanej ustawie dla wyrobów medycznych, w tym wymagania zasadnicze oraz dla wprowadzenia go jako wyrobu medycznego do obrotu,

3) posiada dokumenty dopuszczające jego stosowanie w służbie zdrowia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Za realizację przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą. Ogólną wartość zamówienia netto ustala się na

zł a brutto

słownie:

§ 4

1. Wykonawca powierza / nie powierza* wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

2. Wykonawca odpowiada za pracę podwykonawców jak za własną.

3. Płatności w stosunku do podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeksu Cywilnego.

§ 5

1. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczonego sprzętu objętego zamówieniem.

2. Wykonawca zapewnia:

1) Rękojmię za wady fizyczne i prawne.

2) Sprzęt fabrycznie nowy, kompletny, który po zainstalowaniu będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi), rok produkcji 2015, oznakowany, posiadający niezbędne instrukcje, gwarancje i dokumentację

w języku polskim oraz właściwe opakowanie.

3) Bezpłatny montaż oraz uruchomienie sprzętu w miejscu użytkowania tj.: Dział Fizjoterapii SPS ZOZ w Lęborku.

4) Szkolenie personelu Zamawiającego, na koszt własny, dla lekarzy oraz dla personelu medycznego, udokumentowane stosownym zaświadczeniem potwierdzonym podpisem uczestników.

5) Serwis świadczony przez stałą placówkę dostępną w kraju w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym, posiadającą autoryzację producenta.

6) Min. 24 miesięczną gwarancję dla sprzętu, licząc od daty montażu i uruchomienia przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym.

7) W przypadku awarii, przystąpienie do usunięcia usterki w ciągu max. 48 godzin, od momentu zgłoszenia przez użytkownika - pracownika Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

8) Czas naprawy gwarancyjnej nie dłużej niż 3 dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez użytkownika - pracownika Zamawiającego. W przypadku konieczności zastosowania części zamiennych czas naprawy gwarancyjnej nie dłużej niż 5 dni roboczych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez użytkownika - pracownika Zamawiającego.

9) Nieograniczoną możliwość zgłaszania awarii przez użytkownika - pracownika Zamawiającego, drogą telefoniczną, faksową lub elektroniczną przez 24 h/dobę.

10) W przypadku 3-krotnej naprawy gwarancyjnej tego samego elementu lub podzespołu, wymianę

tego elementu lub podzespołu na oryginalnie nowy.

11) Termin gwarancji dla nowo zainstalowanych w trakcie naprawy części w okresie gwarancyjnym wynosi:..... miesięcy/miesiące (12 lub 24 miesiące).

12) Co najmniej 2 przeglądy sprzętu w każdym roku obowiązywania gwarancji z wpisem do paszportu technicznego (w okresie gwarancji bezpłatne). Harmonogram przeglądów winien być ustalany na koniec każdego roku pracy sprzętu (o ile producent nie wymaga więcej) zgodnie z zaleceniami producenta oraz z wymogami NFZ.

13) Minimum 10 letni okres zagwarantowania dostępności części zamiennych oraz materiałów zużywalnych oddaty wyprodukowania ostatniego egzemplarza danego sprzętu.

14) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram przeglądów gwarancyjnych w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.

15) Instrukcję obsługi w języku polskim, kartę eksploatacji sprzętu (Paszport techniczny) dołączoną do dostawy.

16) Opiekę aplikacyjną w czasie użytkowania urządzenia na żądanie Zamawiającego.

17) Wszystkie naprawy, przeglądy, konserwacje wraz z częściami zamiennymi i materiałami niezbędnymi do ich wykonania.

18) Uzupełnianie, wymianę materiałów zużywalnych w zakresie niezbędnym do prawidłowej eksploatacji urządzenia.

19) Uaktualnienie oprogramowania w czasie trwania okresu gwarancji do najnowszej wersji.

3. Koszty dojazdu do i z miejsca użytkowania w okresie gwarancyjnym obciążają Wykonawcę.

4. Każdorazowo zostanie przedłużony okres gwarancji sprzętu zgłoszonego do naprawy o czas jego wyłączenia z eksploatacji, a gdy gwarant dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin

gwarancji biegnie nanowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się do części wymienionej.

5. Gwarancją nie są objęte uszkodzenia i wady wynikłe na skutek:

- 1) mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i wywołane nimi wady,
- 2) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub innienieuprawnione osoby),
- 3) zdarzeń losowymi tzw. siła wyższa (pożar, powódź, zalanie itp.).

§ 6

1. Strony ustalają, że płatność będzie zrealizowana przelewem po zrealizowaniu zamówienia na podstawie wystawionych faktur Wykonawcy w terminie 60 dni od daty dostarczenia faktury.

2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy „Protokół zdawczo – odbiorczy z dostawy i odbioru sprzętu”.

3. Jako dzień zapłaty uważać się będzie dzień wypływu środków z rachunku Zamawiającego.

4. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek w wysokości ustawowej od nieuregulowanych należności wyłącznie po upływie terminu płatności przewidzianego umową.

5. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzelewania wierzytelności wynikających z tytułu zawartej umowy narzeczc innych podmiotów oraz zawierania umów poręczenia bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,1 % wartości brutto niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień zwłoki;

2) za odmowę dostarczenia zamówionego towaru w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanego zamówienia, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zakupu u innego dostawcy i ewentualną różnicą cen obciąży Wykonawcę

3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości brutto zamówienia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego karę umowną do wysokości poniesionej szkody w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania niniejszej umowy ani po jej ustaniu: przekazywać, ujawniać lub wykorzystywać danych osobowych osobom nieuprawnionym oraz, że informacje takie zostaną wykorzystane wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny

odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) oraz zgodnie z regulacjami o charakterze wewnętrznym w tym przedmiocie, obowiązującymi w jednostce Zamawiającego.

3. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymagań technicznych odpowiednich dla urządzeń i systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych, na których będą przetwarzane dane osobowe pozyskane lub udostępnione w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone utratą, niewłaściwym przechowywaniem lub posłużeniem się dokumentami, które są nośnikami danych osobowych.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia oraz stałej aktualizacji imiennych upoważnień pracowników wyznaczonych przez Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji niniejszej umowy niezwłocznego przekazywania ich do Zamawiającego.

6. W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje umowę przy udziale osób trzecich, postanowienia ustępu poprzedzającego rozciągają się również na te osoby, przy czym Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza

wykonanie niniejszej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy pzp.

2. Zgodnie z art. 144 ustawy pzp:

1) Zamawiający przewiduje zmianę treści umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT w okresie obowiązywania umowy. Umowa będzie aneksowana.

2) Zamawiający przewiduje zmianę treści umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT dopuszczając zmianę wartości umowy. W takim przypadku (ustawowej zmiany stawki podatku VAT mającej miejsce przed datą wystawienia faktury) wartość brutto umowy ulegnie automatycznie zmianie proporcjonalnej do wprowadzonych zmian. Umowa będzie aneksowana.

3) Zamawiający przewiduje zmianę treści umowy w przypadku zmiany nazwy jednej ze stron. Umowa będzie aneksowana.

4) Zamawiający przewiduje zmianę umowy w zakresie terminu wykonania zamówienia. Może on ulec wydłużeniu w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania przetargowego. Umowa będzie aneksowana.

3. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy, w razie potrzeby z załączeniem odpowiednich dokumentów uzasadniających konieczność zmiany. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu.

§ 10

Zamawiający zastrzega, iż uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U.

z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, strony zwrócą się do właściwego rzeczowo sądu powszechnego wg siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający Wykonawca
Załącznik nr 7

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW
wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 dostaw sprzętu medycznego odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia oddzielnie dla każdego zadania wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane

Wartość umowy brutto
(w zł) Przedmiot dostawy Data wykonania
(rok, miesiąc) Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane

.....

o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych) Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawy sprzętu medycznego dla Działu Fizjoterapii do Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku, ul. Juliana Węgrzynowicza 13 oświadczamy, że:*

a) Nie należymy do grupy kapitałowej
b) Należymy do grupy kapitałowej
Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, do niniejszej informacji załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej:**

1.
2.
3.
4.
5.

(...)

*odpowiednie zakreślić
**uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się
zmieniane daty:

Zamiast:
23/04/2015 Godzina: 12:00
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:
11/05/2015 Godzina: 12:00
(dd/mm/rrrr)

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu	Zamiast: 23/04/2015 Godzina: 12:00 (dd/mm/rrrr)	Powinno być: 11/05/2015 Godzina: 12:00 (dd/mm/rrrr)
--	---	---

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: IV.3.8) Warunki otwarcia ofert	Zamiast: 23/04/2015 Godzina: 12:30 (dd/mm/rrrr)	Powinno być: 11/05/2015 Godzina: 12:30 (dd/mm/rrrr)
--	---	---

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:
Załącznik B

Tekst do dodania:

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 1
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU
1) Krótki opis:
PODGRZEWACZ DO OKŁADÓW
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 8611,11
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.
ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 2
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU
1) Krótki opis:
DWUKANAŁOWY STYMULATOR Z 13 RODZAJAMI PRĄDÓW
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 4166,67
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 3
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:
APARAT DO REHABILITACJI KOŃCZYNY DOLNEJ
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 6692,57
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu
trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 4
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:
APARAT DO ELEKTROTHERAPII I TERAPII
ULTRADŹWIEKOWEJ
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 7870,37
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu
trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 5
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:
WIELOFUNKCYJNY SYSTEM DO FIZYKOTERAPII
(APARAT DO TERAPII RADIALNĄ WIELOWIĄZKOWĄ
FAŁĄ UDERZENIOWĄ)
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 15277,78

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 6

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:

APARAT TYPU TERAPULS WYTWARZAJĄCY
IMPULSOWE POLE MAGNETYCZNE WIELKIEJ
CZĘSTOTLIWOŚCI

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 5555,56

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 7

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:

ULTRASONOGRAF

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 32 407,41

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 8

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:

URZĄDZENIE DO ĆWICZEŃ STAWU SKOKOWEGO

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 740,74
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.
ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 9
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
1) Krótki opis:
SYSTEM DO ANALIZY I REAKCJI RÓWNOWAŻNYCH
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 53622,24
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.
ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 10
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
1) Krótki opis:
STÓŁ DO REHABILITACJI
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 27777,78
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.
ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 11
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
1) Krótki opis:
WIELOZADANIOWY KOMPUTEROWY SYSTEM DLA TERAPII INHALACYJNYCH
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 34259,26

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 12

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

1) Krótki opis:

STEROWNIK DWUKANAŁOWY Z DWOMA CEWKAMI PRACUJĄCYMI NIEZALEŻNIE I RÓWNOLEGLE, DWOMA GENERATORAMI ORAZ DWOMA LEŻANKAMI LUB DWOMA PIONIZATORAMI DO DUŻYCH CEWEK

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 14814,81

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 13

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

1) Krótki opis:

PLATFORMA STABILOMETRYCZNA

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 52777,78

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 14

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:

BIEŻNIA TRENINGOWA

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 50081,38

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu

trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 15

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:

MATY DO ĆWICZEŃ REHABILITACYJNYCH

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 2211,38

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu

trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 16

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:

STÓŁ DO ĆWICZEŃ MANUALNYCH

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 7407,41

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu

trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 17
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:
WANNA DO MASAŻU WIROWEJ KOŃCZYN
DOLNYCH

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 20370,37

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu
trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 18

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:
ZESTAW DO SLING THERAPY

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 11492,61

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu
trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 19

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:

ERGOMETR

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 19444,44

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu
trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 20

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:

WANNA DO MASAŻU PODWODNEGO
AUTOMATYCZNEGO

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 25000,00

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu

trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 21

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:

LASER BIOSTYMULACYJNY

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 23148,15

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu

trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 22

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ
W LĘBORKU

1) Krótki opis:

ELEKTRYCZNA SZYNA DO ĆWICZEŃ BIERNYCH
STAWÓW KOŃCZYN GÓRNYCH

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 32407,41

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu

trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.
ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 23
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ
W LĘBORKU
1) Krótki opis:
ELEKTRYCZNA SZYNA DO ĆWICZEŃ KOŃCZYM
DOLNYCH
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 29629,63
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu
trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.
ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 24
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ
W LĘBORKU
1) Krótki opis:
SYSTEM UGUL
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 6562,94
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu
trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.
ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA
DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 25
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ
W LĘBORKU
1) Krótki opis:
APARAT DO TERAPII ULTRADŹWIEKOWEJ
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 3778,24

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.
ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 26
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
1) Krótki opis:
APARAT DO ELEKTROTERAPII
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 7407,41
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.
ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 27
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
1) Krótki opis:
APARAT DO KOMPLEKSOWEJ REHABILITACJI KKD W ZAMKNIĘTYM ŁAŃCUCHU KINEMATYCZNYM
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 27777,78
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.
ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
Część nr: 28
Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU
1) Krótki opis:
WANNA 4-KOMOROWA
2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 22222,22

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 29

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

1) Krótki opis:

ERGOMETRY ROWEROWE

2)) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 2439,02

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 30

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

1) Krótki opis:

WANNY DO MASAŻU WIROWEGO KOŃCZYN GÓRNYCH

2)) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000

3) Wielkość lub zakres:

Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 16666,67

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 06.07.2015r.

Zakończenie: 31.07.2015r.

ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPŚ ZOZ W LĘBORKU

Część nr: 31

Nazwa: ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO DLA DZIAŁU FIZJOTERAPII SPS ZOZ W LĘBORKU

1) Krótki opis:

DREWNIANE LEŻANKI LEKARSKIE Z REGULOWANĄ WYSOKOŚCIĄ

2)) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000, 33150000
3) Wielkość lub zakres:
Szacunkowy koszt Waluta: PLN bez VAT: 7407,41
4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu
trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:
Rozpoczęcie: 06.07.2015r.
Zakończenie: 31.07.2015r.

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

16/04/2015 (dd/mm/rrrr) - ID:2015-050710