



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie dodatkowych
informacji, informacje o
niekompletnej procedurze lub
sprostowanie**

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Samodzielny Publiczny
Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest
znany)*

Adres pocztowy: [ul. Węgrzynowicza 13](#)

Miejscowość: [Lębork](#)

Kod pocztowy: [84-300](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 598635249](#)

Osoba do kontaktów: [Sylwia Hulewicz, Leszek Kaiser, Anetta Połowska, Anna Liszniańska](#)

E-mail: zampub@szpital-lebork.com.pl

Faks: [+48 598635249](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.szpital.lebork.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Usługi sprzątnia, transportu wewnętrznego, sortowni bielizny, usługi dezynfekcji dla SPS ZOZ w Lęborku

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Usługa sprzątnia, transportu wewnętrznego, sortowni bielizny, usługi dezynfekcji dla SPS ZOZ w Lęborku.
2. SPRZĄTANIE obejmuje:
 - a) Pakiet A Sprzątnie, dezynfekcja
 - b) Pakiet B. Usługi transportu wewnętrznego, sortowania bielizny;

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający <i>(jeżeli dotyczy)</i>
Główny przedmiot	90910000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[ZP-PN/UE/128/13](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_zozlebork](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2013-174608](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 249-436597](#) z dnia: [24/12/2013](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[20/12/2013](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:

III.1.1) Wymagane wadła i
gwarancje:

Zamiast:

1. Przystępując do udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 100000,00 zł.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek

Powinno być:

1. Przystępując do udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 100 000,00 zł.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

bankowy Zamawiającego: 50
1240 38001111 0000 4468 5254 z
dopiskiem „SPS ZOZ w Lęborku –
wadium usługa sprzątnia obiektów
SPS ZOZ
w Lęborku” do dnia 03.02.2014r.
do godziny 13:00. Do oferty należy
dołączyć kopię dowodu wpłaty
wadium.
4. Wadium wnoszone w formie
innej niż pieniężna należy wnieść
w oryginale do Zamawiającego do
dnia 03.02.2014r. do godz. 13:00
składając dokumenty w Sekretariacie
w zamkniętej kopercie opatrzonej
opisem „SPS ZOZ
w Lęborku – wadium usługa
sprzątnia obiektów SPS ZOZ
w Lęborku - nie otwierać przed
03.02.2014r. godz.14:00”. Do oferty
należy dołączyć kopię dokumentu
wniesienia wadium w formie innej niż
pieniężna.
5. Zasady zwrotu oraz zatrzymania
wadium opisane są w art. 46 ustawy
pzp.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu
wpłaca się przelewem na rachunek
bankowy Zamawiającego:
50 1240 3800 1111 0000 4468
5254 z dopiskiem „SPS ZOZ w
Lęborku – wadium usługa sprzątnia
obiektów SPS ZOZ w Lęborku” do
dnia 17.02.2014r. do godziny 13:00.
Do oferty należy dołączyć kopię
dowodu wpłaty wadium.
4. Wadium wnoszone w formie
innej niż pieniężna należy wnieść
w oryginale do Zamawiającego do
dnia 17.02.2014 r. do godz. 13:00
składając dokumenty w Sekretariacie
w zamkniętej kopercie opatrzonej
opisem „SPS ZOZ w Lęborku –
wadium usługa sprzątnia obiektów
SPS ZOZ w Lęborku - nie otwierać
przed 17.02.2014 r. godz. 14:00”.
Do oferty należy dołączyć kopię
dokumentu wniesienia wadium w
formie innej niż pieniężna.
5. Zasady zwrotu oraz zatrzymania
wadium opisane są w art. 46 ustawy
pzp.

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
IV.3.4) Termin składania ofert lub
wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu

Zamiast:
3.2.2014 - 13:00

Powinno być:
17.02.2014 r. - 13:00

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się
zmieniane daty:
IV.3.4) Termin składania ofert lub
wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu

Zamiast:
03/02/2014 Godzina: 13:00
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:
17/02/2014 Godzina: 13:00
(dd/mm/rrrr)

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

Uczestnicy postępowania
ZP-PN/UE/128/13

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: Usługi sprzątnia, transportu wewnętrznego, sortowni bielizny, usługi dezynfekcji dla SPS ZOZ w Lęborku. Znak sprawy ZP-PN/UE/128/13

Zamawiający informuje, że w związku z wniesionymi pytaniami przedłuża termin składania ofert do 17.02.2014 r. do godz. 13:00. Otwarcie ofert nastąpi 17.02.2014 r. o godz. 14:00 w siedzibie Zamawiającego.

1. Przystępując do udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

100 000,00 zł.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- c) gwarancjach bankowych
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

50 1240 3800 1111 0000 4468 5254 z dopiskiem „SPS ZOZ w Lęborku – wadium usługa sprzątnia obiektów SPS ZOZ w Lęborku” do dnia 17.02.2014r. do godziny 13:00. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wpłaty wadium.

4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna należy wnieść w oryginale do Zamawiającego do dnia 17.02.2014 r. do godz. 13:00 składając dokumenty w Sekretariacie w zamkniętej kopercie opatrzonej opisem „SPS ZOZ w Lęborku – wadium usługa sprzątnia obiektów SPS ZOZ w Lęborku - nie otwierać przed 17.02.2014 r. godz. 14:00”. Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna.

5. Zasady zwrotu oraz zatrzymania wadium opisane są w art. 46 ustawy pzp.

Z poważaniem

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

27/01/2014 (dd/mm/rrrr) - ID:2014-011755