SAMODZIELNY PUBLICZNY SPECJALISTYCZNY

ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ

84-300 LĘBORK, UL. JULIANA WĘGRZYNOWICZA 13

NIP: 8411461899, REGON: 770901505

Lębork, dn. 23.07.2020 r.

ZNAK SPRAWY **ZP-PN/23/20**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania o zamówienia publiczne prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zw. dalej „ustawą Pzp”.

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie   
art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

**Zakup sterylizatora parowego oraz myjni endoskopowej**

**dla SPS ZOZ w Lęborku**

Zamówienie współfinansowane jest ze środków UE w ramach projektu: *„Poprawa dostępności do kompleksowych świadczeń zdrowotnych dla pacjentów ze schorzeniami układu krążenia poprzez rozbudowę, modernizację wyposażenie oddziałów: kardiologicznego i rehabilitacji kardiologicznej oraz poradni, a także utworzenie zespołu do kinezyterapii w ramach Działu Fizjoterapii w SPSZOZ w Lęborku”*

Kod **CPV:**

**33191000-5 Urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne**

Specyfikację zatwierdza: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO1) w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

1. **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

* wykonawcy będącego osobą fizyczną,
* wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
* pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
* członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
* osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

1. **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

* osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
* podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
* podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
* pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
* członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

1. **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lęborku, ul. Juliana Węgrzynowicza 13, 84-300 Lębork, email: [sekretariat@szpital-lebork.com.pl](mailto:sekretariat@szpital-lebork.com.pl).
2. kontakt do Inspektora ochrony danych: [iod@szpital-lebork.com.pl](mailto:iod@szpital-lebork.com.pl); tel. (0-59) 86-35-273; tel. wew. 273.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *na* ***Zakup sterylizatora parowego oraz myjni endoskopowej dla SPS ZOZ w Lęborku***prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**ROZDZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest z**akup i dostawa sterylizatora parowego oraz myjni endoskopowej dla SPS ZOZ w Lęborku**, transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają odpowiednio **załączniki nr 4A i 4B do SIWZ** będące integralną częścią niniejszej specyfikacji. Niespełnienie któregokolwiek z wymaganych parametrów, wymienionych w załącznikach 4A-4B spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z SIWZ. Wypełnione załączniki należy dołączyć do oferty.
3. Zamówienie podzielono na 2 zadania:
4. **Zadanie nr 1:** Sterylizator parowy przelotowy na 4 jednostki sterylizacyjne (4STE) szt. 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 4A** **do SIWZ.**
5. **Zadanie nr 2:** Automatyczna myjnia endoskopowa dwukomorowa szt. 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 4B** **do SIWZ.**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części.**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Wszystkie dostarczane wyroby, usługi, materiały eksploatacyjne i inne środki konieczne do realizacji zadań Zamawiającego muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym także Ochrony Środowiska, BHP, OC, Ppoż., Bezpieczeństwa Informacji i Danych Osobowych.
5. Wszystkie zakupione wyroby medyczne muszą spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 175 ze zm.), w tym wymagania zasadnicze oraz dla wprowadzenia ich jako wyrobu medycznego do obrotu oraz muszą posiadać dokumenty dopuszczające ich stosowanie w służbie zdrowia na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.

# Rozdział IA. Informacje i wymagania dodatkowe:

1. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu stosuje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający prowadząc postępowanie, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
2. Minimalny termin płatności wymagany przez Zamawiającego to **60 dni** od daty dostarczenia faktury.
3. Podstawą przyjęcia przez Zamawiającego wystawionej faktury VAT będzie podpisany przez upoważnionych   przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bezusterkowy „Protokół zdawczo – odbiorczy z dostawy  i  odbioru sprzętu”.
4. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia zapewni:
5. Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, niepowystawowy, kompletny, gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi), oznakowany, posiadający niezbędne instrukcje, paszporty techniczne, gwarancje i dokumentację w języku polskim.
6. Bezpłatny montaż oraz uruchomienie sprzętu w miejscu użytkowania w siedzibie Zamawiającego.
7. Szkolenie personelu medycznego Zamawiającego, na koszt własny w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, udokumentowane stosownym oświadczeniem potwierdzonym podpisem uczestników. Szkolenie pracowników Działu Technicznego w zakresie konserwacji sprzętu i podstawowej diagnostyki usterek zgodnie z instrukcją obsługi, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, udokumentowane stosownym oświadczeniem potwierdzonym podpisem uczestników.
8. Min. 24 miesięczną gwarancję producenta dla sprzętu i min. 24 miesięczną gwarancję dla nowo zainstalowanych w trakcie naprawy części w okresie gwarancyjnym oraz rękojmię za wady fizyczne i prawne. Terminy wszystkich gwarancji rozpoczynają się od daty obustronnego podpisania „Protokołu zdawczo-odbiorczego”.
9. W okresie obowiązywania gwarancji - bezpłatny przegląd i konserwację oraz ewentualną wymianę elementów zużytych lub uszkodzonych. Serwis świadczony przez stałą placówkę dostępną w kraju w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym, posiadającą autoryzację producenta potwierdzoną odpowiednim dokumentem wystawionym przez producenta.
10. Nieograniczoną możliwość zgłaszania awarii przez użytkownika - pracownika Zamawiającego, drogą telefoniczną, faksową lub elektroniczną przez 24 h/dobę,
11. Czas reakcji na zgłoszoną awarię z przystąpieniem do usunięcia usterki: max 3 dni robocze z wyłączeniem sobót, niedziel i innych dni ustawowo wolnych od pracy, od momentu zgłoszenia przez użytkownika - pracownika Zamawiającego.
12. Czas naprawy gwarancyjnej do 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez użytkownika - pracownika Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że na czas naprawy trwającej dłużej niż 5 dni roboczych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż oferowane. Sprzęt zastępczy powinien być kompletny, gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi), oznakowany, posiadający niezbędne instrukcje, paszporty techniczne, gwarancje i dokumentację w języku polskim, udostępniony dla Zamawiającego bezpłatnie,
13. W przypadku 3-krotnej naprawy gwarancyjnej tego samego elementu lub podzespołu, wymianę tego elementu lub podzespołu na oryginalnie nowy,
14. Co najmniej 1 przegląd sprzętu (o ile producent nie wymaga więcej) w każdym roku obowiązywania gwarancji z wpisem do paszportu technicznego (w okresie gwarancji bezpłatne),
15. Rejestrację urządzenia w Urzędzie Dozoru Technicznego w Koszalinie (dotyczy Zadania nr 1),
16. Instrukcję obsługi w języku polskim, kartę eksploatacji sprzętu (Paszport techniczny) dołączoną do dostawy,
17. Każdorazowe przedłużenie okresu gwarancji sprzętu zgłoszonego do naprawy o czas jego wyłączenia z eksploatacji, a gdy gwarant dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się do części wymienionej.
18. Koszty dojazdu do i z miejsca użytkowania oraz koszty ewentualnego transportu urządzenia do siedziby autoryzowanego serwisu w okresie gwarancyjnym ponosi Wykonawca.
19. **Dotyczy Zadania nr 1:** Oferta powinna obejmować również adaptację pomieszczenia (dopasowanie ścianki międzystrefowej do urządzenia) i dostosowanie istniejących instalacji zasilających urządzenie (wodno–kanalizacyjnych, sprężonego powietrza i elektrycznych), demontaż starego urządzenia i przetransportowanie go do magazynu Zamawiającego. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca instalacji urządzenia wraz z określeniem warunków przyłączenia do mediów oraz niezbędnej przebudowy przegród budowlanych. Maksymalny czas realizacji prac dostosowawczych wynosi 2 tygodnie. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia terminu prac z Działem Technicznym Zamawiającego, co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem prac.
20. Zamawiający informuje, iż gdy używa określenia „dni” rozumie to przez następujące po sobie dni kalendarzowe, a w przypadkach gdy podaje „dni robocze” powołuje się na powszechne rozumienie tego pojęcia, gdzie za dzień roboczy uznawany jest każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.
21. Zamawiający informuje, iż obliczanie terminu powinno być dokonywane zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145), zwaną dalej kodeksem. W myśl normy zawartej w art. 111 kodeksu, termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia. W przypadkach gdy początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło. Ponadto z uwagi na przepis art. 115 kodeksu, w przypadkach gdy koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznawany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

**ROZDZIAŁ II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji dla Zadania nr 1: dostawa oraz montaż sprzętu wraz z ewentualnymi pracami towarzyszącymi w terminie maksymalnie 12 tygodniod dnia podpisania umowy. Termin obejmuje również prace przygotowawcze pomieszczeń Sterylizatorni, o których mowa w Rozdz. IA pkt. 5 oraz bezpłatną instalację oraz uruchomienie sprzętu w miejscu jego użytkowania.
2. Termin realizacji dla Zadania nr 2: dostawa sprzętu w terminie maksymalnie 6 tygodni od dnia podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej instalacji oraz uruchomienia sprzętu w miejscu jego użytkowania w ciągu maksimum 5 dni roboczych po jego dostarczeniu.
3. Dostawa sprzętu nastąpi bezpośrednio do miejsca jego użytkowania, transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy w godzinach 8:00– 13:00, od poniedziałku do piątku, z usługą wniesienia. Wraz ze sprzętem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej, kartę gwarancyjną oraz paszport techniczny.
4. Jeśli ostatni dzień terminu wypada w dniu wolnym od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
5. Zamawiający wskazuje następujące osoby pełniące nadzór nad realizacją umowy: Kierownik Sterylizatorni, Kierownik Pracowni Endoskopii, Kierownik Działu Technicznego lub inne osoby upoważnione.

**ROZDZIAŁ III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA**

1. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.**

Brak podstaw do wykluczenia zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – wg wzoru na **Załączniku nr 2 do SIWZ.** Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

1. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
   1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

* 1. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

* 1. **Zdolności technicznej i zawodowej**

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

1. Podwykonawcy.
2. Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te dostawy a także zawiadamiał i przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

**ROZDZIAŁ IV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU I WYKAZANIA BRAKU POSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z ofertą należy złożyć wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru Załącznika nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji   
   z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,   
   o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą   
   do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wg wzoru na **Załączniku nr 2 do SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o zamówienie.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na **Załączniku nr 2 do SIWZ** dotyczące tych podwykonawców.
5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie:
   * 1. zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym – świadectwa dopuszczające dane urządzenie do obrotu: deklaracji zgodności CE wytwórcy (dla wszystkich klas wyrobu medycznego), zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 175). *W przypadku kiedy wyroby objęte przedmiotem zamówienia nie zostały zakwalifikowane przez producenta jako wyroby medyczne w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych, w związku z czym nie podlegają przepisom cytowanej ustawy, ani dyrektywom europejskim, dla tego wyrobu Zamawiający odstępuje od wymogu dostarczenia dokumentów opisanych powyżej. W takim przypadku Wykonawca przedłoży stosowne oświadczenie.*
     2. szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia lub katalogu lub folderu potwierdzającego, że zaoferowane urządzenie jest zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, zawierającego nazwę producenta, nazwę produktu, nr katalogowy, tak by możliwa była jego identyfikacja. **Zamawiający zaleca, aby** **poszczególne wymagane przez Zamawiającego parametry i funkcje Wykonawca wskazał poprzez zaznaczenie ich w szczegółowym opisie oferowanych wyrobów, katalogu lub folderze.** W przypadku, gdy oryginalny katalog (folder) producenta jest w innym języku niż język polski, prosimy o dołączenie tłumaczenia folderu oferowanego wyrobu. W przypadku, gdyby załączone do oferty katalogi (foldery) nie prezentowały identycznego produktu jak oferowany należy tę rozbieżność wskazać i oświadczyć, czy zaoferowany produkt spełnia wymogi określone w SIWZ.

Na podstawie w/w dokumentów Zamawiający dokona oceny zgodności oferty z SIWZ. Dane dotyczące oferowanych parametrów, cech, warunków realizacji, zawarte w ofercie oraz dokumentach do niej dołączonych (np. informacje zawarte na ulotkach, w instrukcjach i katalogach) muszą być jednakowe.

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego w SIWZ sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Oświadczenia dotyczące wykonawcy oraz podwykonawców, składane są w oryginale.
3. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

**ROZDZIAŁ V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 334), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdz. IV niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ustawy Pzp), dla których pod rygorem nieważności wymaga się formy pisemnej.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lęborku, ul. Juliana Węgrzynowicza 13, 84-300 Lębork.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej winny być kierowane na adres: e-mail: [zampub@szpital-lebork.com.pl](mailto:zampub@szpital-lebork.com.pl)
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Domniemywa się, iż korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w punkcie 4 oświadczy, że wyżej wymienionej wiadomości nie otrzymał.
6. Komisja przetargowa nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Komisja Przetargowa udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Komisja Przetargowa może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści SIWZ Komisja przetargowa prosi, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej na adres poczty elektronicznej [zampub@szpital-lebork.com.pl](mailto:zampub@szpital-lebork.com.pl)
9. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są: Eliza Kruk, Leszek Kaiser, Anna Betcher. Informacje udzielane będą w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00.

**ROZDZIAŁ VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**ROZDZIAŁ VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu   
   o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni.**

**ROZDZIAŁ VIII. WSPÓLNY UDZIAŁ WYKONAWCÓW**

* + - 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustalają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia   
         albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
      2. Oświadczenie wymienione w rozdz. IV ust. 1 SIWZ winno być złożone przez każdego Wykonawcę.
      3. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. W dokumencie tym powinni być ujęci wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.
      4. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność   
         za wykonanie umowy. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
      5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa podmiotów występujących wspólnie będzie wówczas załącznikiem do umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

**ROZDZIAŁ IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ.**
2. Do oferty należy dołączyć wypełniony **Załącznik nr 4A i/lub 4B do SIWZ,** oświadczenie wymienione w Rozdziale IV ust. 1 SIWZ, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** oraz ewentualne pełnomocnictwa.
3. Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę   
   lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego.   
   Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis:

**„Oferta na zakup sterylizatora parowego oraz myjni endoskopowej**

**dla SPS ZOZ w Lęborku. Znak sprawy ZP-PN/23/20.**

**Nie otwierać przed 05.08.2020 r. godz. 12:30”.**

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w ust. 8 powyżej, z dopiskiem „Zmiana oferty”.
2. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. *Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.* **Wykonawca w przypadku zastrzeżenia określonych części oferty jako tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest w sposób obiektywny i wyczerpujący, w oparciu o przesłanki wskazane w art. 11 ust. 2 cyt. ustawy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**.
6. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być wyodrębnione z treści oferty, właściwie zabezpieczone i oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp, tj. nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

**ROZDZIAŁ X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę w zamkniętej, opisanej kopercie należy złożyć **do dnia 05.08.2020 r. do godz. 12.00**   
   w Kancelarii Sekretariatu Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, ul. Juliana Węgrzynowicza 13, 84-300 Lębork.
2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia do Zamawiającego, a nie termin wysłania np. listem poleconym bądź złożenia zlecenia poczcie kurierskiej. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. Na żądanie Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego **do dnia 05.08.2020 r. o godz. 12:30.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Komisja Przetargowa poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Komisja Przetargowa poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zamawiający zamieści również na stronie internetowej.

**ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena za przedmiot zamówienia musi zawierać koszty transportu do miejsca przeznaczenia towaru, ubezpieczenia towaru, opłat pośrednich (np. opłaty lotniskowe, koszty rewizji, koszty załadunku i rozładunku), opłat celnych, rabatów cenowych (uwzględnionych w cenie jednostkowej), podatku VAT. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 2 (dwóch) miejsc po przecinku.Cena musi być podana w złotych polskich cyfrą i słownie.
2. Sposób obliczenia ceny:
3. wartości w poszczególnych pozycjach powinny zostać obliczone zgodnie ze wzorem:

* cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto
* cena jednostkowa netto + kwota podatku VAT = cena jednostkowa brutto
* cena jednostkowa brutto x ilość = wartość brutto

Wartość zadania netto to suma wartości netto poszczególnych pozycji w danym zadaniu.

Wartość zadania brutto to suma wartości brutto poszczególnych pozycji w danym zadaniu.

1. **w przypadku korzystania z Microsoft Excel przy obliczaniu ceny, Wykonawca powinien zaznaczyć opcję „Ustaw dokładność zgodnie z wyświetlaną” (w przypadku Microsoft Excel 2010: Plik/Opcje/Zaawansowane/Formuły/Ustaw dokładność zgodnie z wyświetlaną)**
2. **w przypadku korzystania z OpenOffice Calc przy obliczaniu ceny, Wykonawca powinien zaznaczyć opcję „Dokładność jak pokazano” (w przypadku Open Office 4: Narzędzia/Opcje/OpenOffice Calc/Oblicz/Dokładność jak pokazano)**
3. Jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, Zamawiający przyjmie, iż prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza   
   do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**ROZDZIAŁ XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert:

* **Cena 60%** - maksymalną ilość punktów za „cenę” otrzyma wykonawca proponujący najniższą wartość zamówienia brutto. Punkty będą liczone wg wzoru:



***Cn-*** *najniższa zaoferowana cena,* ***Co-*** *cena rozpatrywanej oferty*

* **Gwarancja 40%** –punkty będą przyznawane wg podanych niżej progów:

Minimalny okres gwarancji wynoszący 24 miesiące – 10 pkt.

Wydłużenie terminu gwarancji do 36 miesięcy – 20 pkt.

Wydłużenie terminu gwarancji do 48 miesięcy – 30 pkt.

Wydłużenie terminu gwarancji do 60 miesięcy – 40 pkt.

W przypadku nieuzupełnienia w druku oferty pola „gwarancja” lub wpisania innych wartości niż wymagane przez Zamawiającego, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji, a Wykonawca otrzyma 10 punktów.

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów.

**ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Komisja Przetargowa działająca w imieniu Zamawiającego zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
4. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
5. unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Komisja Przetargowa działająca w imieniu Zamawiającego przewiduje przekazanie zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcom przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w związku z czym Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a ustawy Pzp.
7. Umowa wraz z załącznikami podpisana przez Kierownika Zamawiającego zostanie przesłana Wykonawcy w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach listem poleconym. Wykonawca po podpisaniu umowy zobowiązany jest odesłać Zamawiającemu jeden egzemplarz umowy z załącznikami w terminie 7 dni od otrzymania umowy.

**ROZDZIAŁ XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ**

**WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY – WZÓR UMOWY**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

#### **ROZDZIAŁ XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

* 1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  2. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

**Załączniki:**

**Załącznik nr 1 –** oferta,

**Załącznik nr 2 –** oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu

warunków udziału w postępowaniu**,**

**Załącznik nr 3 –** wzór umowy,

**Załącznik nr 4A** – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Zadanie nr 1

**Załącznik nr 4B** – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Zadanie nr 2

**Załącznik nr 5** – oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**Załącznik nr 1 do SWIZ**

(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA**

………………………..………………………………………………..………………………….……

**Regon/NIP**

……………………………………………………………………...……………………….……………

**telefon, faks, e-mail**

**Samodzielny Publiczny Specjalistyczny**

**Zakład Opieki Zdrowotnej**

**ul. Juliana Węgrzynowicza 13**

**84-300 Lębork**

W odpowiedzi na ogłoszenie dotyczące zamówienia na **zakup sterylizatora parowego oraz myjni endoskopowej dla SPS ZOZ w Lęborku, SKŁADAM OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy, na następujących warunkach:

**Zadanie nr 1: Sterylizator parowy:**

* **za wartość netto:** ...................................., **co stanowi wartość brutto:** ........................................... słownie:..............................................................................................................................................., w tym podatek VAT .............................. zł

**W załączeniu wypełniony Załącznik nr 4A do SIWZ**

Oferuję długość gwarancji: ……………… miesięcy.

Termin realizacji zamówienia: maksimum 12 tygodni od dnia podpisania umowy

**Zadanie nr 2: Myjnia endoskopowa:**

* **za wartość netto:** ...................................., **co stanowi wartość brutto:** ........................................... słownie:..............................................................................................................................................., w tym podatek VAT .............................. zł

**W załączeniu wypełniony Załącznik nr 4B do SIWZ**

Oferuję długość gwarancji: ……………… miesięcy.

Termin realizacji zamówienia: maksimum 6 tygodni od dnia podpisania umowy

1. Informuje, iż wybór oferty będzie prowadzić/nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego: …………………………………………………..………….

Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT: ……………………………………..……...

1. Termin płatności wymagany przez Zamawiającego: 60 dni od daty odbioru przedmiotu zamówienia na podstawie bezusterkowego „Protokołu zdawczo-odbiorczy z dostawy i odbioru sprzętu”.
2. Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej TAK NIE
3. Pochodzę z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: TAK NIE
4. Oświadczamy, że posiadamy / nie posiadamy\* certyfikat ISO 9001:2015.
5. Wykonawca jest / nie jest\* małym lub średnim przedsiębiorcą (zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). *Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)*
6. Wykonawca ubiega się / nie ubiega się\* wspólnie z innym Wykonawcą o udzielenie zamówienia.
7. Przewiduję / nie przewiduję\* powierzenia podwykonawcom realizacji zamówienia w części:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| lp | Nazwa/firma podwykonawcy | Wskazanie nazwy oraz wartości procentowej części zamówienia lub/i wartość powierzonej części zamówienia |
|  |  |  |

*W przypadku powierzenia podwykonawcom realizacji zamówienia: w załączeniu Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

1. Jednocześnie oświadczam, że:
2. zapoznałem się i akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ, w tym postanowienia Wzoru umowy;
3. uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
4. jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
5. zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) i nie mogą być udostępniane. Na okoliczność tego wykazuję skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o następujące uzasadnienie: ....................................………………………………………………………………..
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy | | | |
| Imię i Nazwisko | | Data | Czytelny podpis |
| 1. |  |  |  |

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **zakup sterylizatora parowego oraz myjni endoskopowej dla SPS ZOZ w Lęborku** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp i spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ. \*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie   
art. …………. ustawy Pzp **(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp)***.* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………..\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy | | | |
| Imię i Nazwisko | | Data | Podpis |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

***[UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY"***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY**:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: **……….…………………………...…....…………………………..……………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………**

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy | | | |
| Imię i Nazwisko | | Data | Podpis |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

***[UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY"***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy | | | |
| Imię i Nazwisko | | Data | Podpis |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Wzór umowy nr ......../PN/20**

zawarta w dniu ....... 2020 r. pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej** z siedzibą   
w Lęborku, adres: ul. Juliana Węgrzynowicza 13, 84-300 Lębork, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk Północ   
w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000009022, Regon 770901505, NIP 841-14-61-899, zwanym w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez Zastępcę Dyrektora ds Finansowych **Adama Hoffmanna**, a … z siedzibą w …, ul. … wpisanym do … prowadzonego przez … pod numerem …, Regon …, NIP …, zwanym w treści umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez ......................................... w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa sterylizatora parowego oraz myjni endoskopowej dla Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku** transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy, zgodnie z zapisami oferty Wykonawcy oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4A / 4B do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga sprzętu kompletnego, który będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi), urządzenia nowego, nieużywanego, oznakowanego, posiadającego niezbędne instrukcje, gwarancje i dokumentację w języku polskim.
3. Wszystkie dostarczane wyroby, usługi, materiały eksploatacyjne i inne środki konieczne do realizacji zadań Zamawiającego muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym także Ochrony Środowiska, BHP, OC, Ppoż., Bezpieczeństwa Informacji i Danych Osobowych.
4. Wszystkie zakupione wyroby medyczne muszą spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 175 ze zm.), w tym wymagania zasadnicze oraz dla wprowadzenia ich jako wyrobu medycznego do obrotu oraz muszą posiadać dokumenty dopuszczające ich stosowanie w służbie zdrowia na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.

**§ 2**

1. Termin realizacji dla Zadania nr 1: dostawa oraz montaż sprzętu wraz z ewentualnymi pracami towarzyszącymi w terminie maksymalnie 12 tygodniod dnia podpisania umowy. Termin obejmuje również prace przygotowawcze pomieszczeń Sterylizatorni, o których mowa w § 3 ust. 3 oraz bezpłatną instalację oraz uruchomienie sprzętu w miejscu jego użytkowania.
2. Termin realizacji dla Zadania nr 2: dostawa sprzętu w terminie maksymalnie 6 tygodni od dnia podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej instalacji oraz uruchomienia sprzętu w miejscu jego użytkowania w ciągu maksimum 5 dni roboczych po jego dostarczeniu.
3. Dostawa sprzętu nastąpi bezpośrednio do miejsca jego użytkowania, transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy w godzinach 8:00– 13:00, od poniedziałku do piątku, z usługą wniesienia. Wraz ze sprzętem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej, kartę gwarancyjną oraz paszport techniczny.
4. Jeśli ostatni dzień terminu dostawy wypada w dniu wolnym od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
5. Zamawiający wskazuje następujące osoby pełniące nadzór nad realizacją umowy: Kierownik Sterylizatorni, Kierownik Pracowni Endoskopii, Kierownik Działu Technicznego lub inne osoby upoważnione.
6. Zamawiający informuje, iż gdy używa określenia „dni” rozumie to przez następujące po sobie dni kalendarzowe, a w przypadkach gdy podaje „dni robocze” powołuje się na powszechne rozumienie tego pojęcia, gdzie za dzień roboczy uznawany jest każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.
7. Zamawiający informuje, iż obliczanie terminu powinno być dokonywane zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145), zwaną dalej kodeksem. W myśl normy zawartej w art. 111 kodeksu, termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia. W przypadkach gdy początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło. Ponadto z uwagi na przepis art. 115 kodeksu, w przypadkach gdy koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznawany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

**§ 3**

1. Wykonawca w ramach realizacji umowy i wynagrodzenia przewidzianego w § 4 zapewni:
2. Szkolenie personelu medycznego Zamawiającego, na koszt własny w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, udokumentowane stosownym oświadczeniem potwierdzonym podpisem uczestników.
3. Szkolenie pracowników Działu Technicznego w zakresie konserwacji sprzętu i podstawowej diagnostyki usterek zgodnie z instrukcją obsługi, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, udokumentowane stosownym oświadczeniem potwierdzonym podpisem uczestników.
4. …. miesięczną gwarancję dla sprzętu i 24 miesięczną gwarancję dla nowo zainstalowanych w trakcie naprawy części w okresie gwarancyjnym oraz rękojmię za wady fizyczne i prawne. Terminy wszystkich gwarancji rozpoczynają się od daty obustronnego podpisania „Protokołu zdawczo-odbiorczego”.
5. W okresie obowiązywania gwarancji - bezpłatny przegląd i konserwację oraz ewentualną wymianę elementów zużytych lub uszkodzonych. Serwis świadczony przez stałą placówkę dostępną w kraju w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym, posiadającą autoryzację producenta potwierdzoną odpowiednim dokumentem wystawionym przez producenta.
6. Nieograniczoną możliwość zgłaszania awarii przez użytkownika - pracownika Zamawiającego, drogą telefoniczną, faksową lub elektroniczną przez 24 h/dobę.
7. Czas reakcji na zgłoszoną awarię z przystąpieniem do usunięcia usterki: max 3 dni robocze z wyłączeniem sobót, niedziel i innych dni ustawowo wolnych od pracy, od momentu zgłoszenia przez użytkownika - pracownika Zamawiającego.
8. Czas naprawy gwarancyjnej do 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez użytkownika - pracownika Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że na czas naprawy trwającej dłużej niż 5 dni roboczych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż oferowane. Sprzęt zastępczy powinien być kompletny, gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi), oznakowany, posiadający niezbędne instrukcje, paszporty techniczne, gwarancje i dokumentację w języku polskim, udostępniony dla Zamawiającego bezpłatnie.
9. W przypadku 3-krotnej naprawy gwarancyjnej tego samego elementu lub podzespołu, wymianę tego elementu lub podzespołu na oryginalnie nowy.
10. Co najmniej 1 przegląd sprzętu (o ile producent nie wymaga więcej) w każdym roku obowiązywania gwarancji z wpisem do paszportu technicznego (w okresie gwarancji bezpłatne).
11. Rejestrację urządzenia w Urzędzie Dozoru Technicznego w Koszalinie (dotyczy Zadania nr 1),
12. Instrukcję obsługi w języku polskim, kartę eksploatacji sprzętu (Paszport techniczny) dołączoną do dostawy.
13. Każdorazowe przedłużenie okresu gwarancji sprzętu zgłoszonego do naprawy o czas jego wyłączenia z eksploatacji, a gdy gwarant dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się do części wymienionej.
14. Koszty dojazdu do i z miejsca użytkowania oraz koszty ewentualnego transportu urządzenia do siedziby autoryzowanego serwisu w okresie gwarancyjnym ponosi Wykonawca.
15. **Dotyczy Zadania nr 1:** W ramach niniejszej umowy oraz wynagrodzenia przewidzianego w §4 Wykonawca dokona adaptacji pomieszczenia (dopasowanie ścianki międzystrefowej do urządzenia) i dostosowania istniejących instalacji zasilających urządzenie (wodno–kanalizacyjnej, sprężonego powietrza i elektrycznej) oraz zapewni demontaż starego urządzenia i przetransportowanie go do magazynu Zamawiającego. Maksymalny czas realizacji prac dostosowawczych wynosi 2 tygodnie. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia terminu prac z Działem Technicznym Zamawiającego, co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem prac.

**§ 4**

1. Za realizację przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą. Ogólną wartość zamówienia netto ustala się na ... zł, a brutto … zł, słownie zł: ...
2. Strony ustalają, że płatność będzie zrealizowana przelewem bankowym po zrealizowaniu zamówienia, na podstawie wystawionej faktury Wykonawcy w terminie do **60 dni** od daty dostarczenia faktury. Zaleca się, aby faktura VAT została przekazana Zamawiającemu w dniu dostawy sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia.
3. Podstawą przyjęcia przez Zamawiającego wystawionej faktury VAT będzie podpisany przez upoważnionych   przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bezusterkowy „Protokół zdawczo – odbiorczy z dostawy i odbioru sprzętu”.
4. Jako dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetekw wysokości ustawowej od nieuregulowanych należności wyłącznie po upływie terminu płatności przewidzianego umową.
6. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki wykonawcy nie mogą być przenoszone na inne podmioty pod jakimkolwiek tytułem prawnym, chyba że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
7. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki nie mogą być przenoszone na inne podmioty w wyniku wykonania umowy poręczenia albo innej umowy zmieniającej strony stosunku obligacyjnego, chyba że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

**§ 5**

1. Wykonawca powierza / nie powierza\* wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za pracę podwykonawców jak za własną. Płatności w stosunku do podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks Cywilny.

**§ 6**

1. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczonego przedmiotu zamówienia objętego zamówieniem.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że dostarczany przedmiot zamówienia jest zgodny z załącznikiem ofertowym.
3. O wadach przedmiotu umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie, bezzwłocznie po wykryciu, celem ich komisyjnego stwierdzenia i ustalenia dalszego postępowania.
4. Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia w razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy w czasie obowiązywania gwarancji:
5. w przypadku, gdy wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający będzie miał uprawnienie do żądania usunięcia wad w stosownym uzgodnionym z Wykonawcą terminie, a w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę tego terminu będzie uprawniony do ich usunięcia przez inny autoryzowany podmiot na koszt i ryzyko Wykonawcy;
6. w przypadku, gdy wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodne z jego przeznaczeniem, Zamawiający będzie miał uprawnienie do żądania usunięcia wad w wyznaczonym przez siebie terminie, a w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę tego terminu będzie uprawniony do ich usunięcia przez inny autoryzowany podmiot na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
8. W przypadku reklamacji dopuszcza się sposób porozumiewania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 334).

**§ 7**

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,2% wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki;
3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto zamówienia;
4. za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 3 oraz § 6 ust. 4 w wysokości 20 zł za każde naruszenie, a w przypadku zwłoki – w wysokości 10 zł za każdy dzień.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
6. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia stron możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kar umownych nie pokryje w pełni powstałej szkody.
7. Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 14 dni liczonych od dnia wystąpienia z żądaniem jej zapłaty.
8. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę będzie mógł potrącić należną mu karę umowną z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną   
   na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy pzp, Zamawiający przewiduje następujące istotne zmiany umowy w stosunku do treści oferty:
3. w zakresie wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w okresie obowiązywania umowy; ceny jednostkowe netto pozostaną bez zmian, zmianie ulegnie cena brutto w zakresie wynikającym ze zmiany stawki VAT,
4. w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1:
5. jest niemożliwe wskutek działania siły wyższej, o okres działania siły wyższej oraz o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej,
6. jest niemożliwe z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
7. jest niemożliwe z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, o okres trwania tych przyczyn,
8. w zakresie przedmiotu zamówienia, w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ:
9. w przypadku zastąpienia sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem nowym, posiadającym co najmniej takie same parametry jakie posiadał sprzęt będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji sprzętu który ma być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu,
10. w przypadku zmiany przepisów prawa wymagajacych dostosowania przedmiotu umowy do wprowadzonych zmian.
11. Ponadto Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 3-6 ustawy Pzp.
12. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy, w razie potrzeby z załączeniem odpowiednich dokumentów uzasadniających konieczność zmiany. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu.

**§ 9**

Zamawiający zastrzega, iż uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ustawy Pzp w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub jeżeli dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu**,** w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 10**

W związku z nałożonymi zadaniami obronnymi w ramach realizacji Rozporządzenia Rady Ministrów   
z dnia 27.06.2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. 2012 r., Nr 123, poz. 741), Szpital jest zobowiązany udzielać świadczenia zdrowotne w każdym czasie, także podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz zaistnienia zagrożenia państwa i w czasie wojny. Wykonawca w czasie trwania niniejszej umowy zobowiązuje się do świadczenia usług przewidzianych tą umową w ilościach zabezpieczających potrzeby Szpitala podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych, zaistnienia zagrożenia państwa oraz w czasie wojny.

**§ 11**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy Strony zobowiązują się do zastosowania w pierwszej kolejności mediacji, jako alternatywnej metody rozwiązywania sporów, przed wniesieniem sprawy do sądu.
2. Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany w terminie 30 dni po złożeniu wniosku o przeprowadzenie mediacji lub w innym terminie uzgodnionym pisemnie przez Strony, każda ze Stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 13**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

*Załączniki:*

*1) nr 1 – Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ*

*3) nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 4A / 4B do SIWZ*

# Zamawiający Wykonawca

**Załącznik nr 4A do SIWZ**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zestawienie wymaganych parametrów**

**Zadanie nr 1 – Sterylizator parowy przelotowy na 4 jednostki sterylizujące (4STE)**

|  |
| --- |
| Nazwa sprzętu: ……………………………………………….......................................................................................... |
| Typ/ model oferowanego sprzętu: ……………………………………………………………………………………… |
| Producent : ……………………………………………………………………………………………………………… |
| Kraj produkcji / pochodzenia: ………………………………………………………………………………………….. |
| Rok produkcji: ……………………………………………….………………………………………………………… |
| **Cena netto 1 szt. …………………….. zł, stawka VAT ……% cena brutto 1 szt. ………………………………….** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametry wymagane /WARTOŚĆ GRANICZNA** | **PARAMETR OFEROWANY (Wypełnia Wykonawca)** |
| 1. | sterylizator parowy przelotowy, dwudrzwiowy |  |
| 2. | możliwość automatycznego startu / stopu sterylizatora |  |
| 3. | programy z frakcjonowaną próżnią wstępną |  |
| 4. | programy sterylizacji: 121°C, 134°C - minimum 5 standardowych programów (kontenery, plastik, tekstylia, narzędzia metalowe, szkło, guma) |  |
| 5. | program Bowie Dick |  |
| 6. | program testu szczelności |  |
| 7. | panel sterowania - ekran dotykowy, obsługa w języku polskim |  |
| 8. | wbudowana drukarka umożliwiająca rejestrację parametrów procesu (numer cyklu, czas, temperatura, ciśnienie, komunikaty o błędach) i archiwizację przebiegu cyklu |  |
| 9. | konstrukcja sterylizatora spełniająca wymagania normy PN-EN 285 / EN 285 |  |
| 10. | pojemność 4 jednostek sterylizacyjnych zgodnie z normą PN-EN 285 / EN 285 |  |
| 11. | komora, drzwi i płaszcz grzewczy wykonane ze stali kwasoodpornej nie gorszej niż 316 wg AISI |  |
| 12. | wbudowana elektryczna wytwornica pary |  |
| 13. | automatyczne, przesuwne pionowo drzwi komory sterylizatora wykonane ze stali kwasoodpornej nie gorszej niż 316 wg AISI |  |
| 14. | obudowa, rama wykonane ze stali kwasoodpornej nie gorszej niż 304 wg AISI |  |
| 15. | instalacje wewnętrzne pary wodnej wykonane za stali kwasoodpornej |  |
| 16. | konstrukcja sterylizatora umożliwiająca walidowanie procesu zgodnie z normą PN-EN ISO 17665 / EN ISO 17665 |  |
| 17. | możliwość konfiguracji dodatkowych programów wg wymagań użytkownika |  |
| 18. | wbudowany zasilacz UPS do podtrzymania zasilania sterownika przez 5 minut po zaniku |  |
| 19. | wpust podłogowy z rusztem nierdzewnym |  |
| 20. | system degazacji wody demineralizowanej zasilającej wytwornicę pary |  |
| 21. | Wózek wsadowy:  wyposażony w 2 półki  kompatybilny z komorą sterylizatora  wykonanie: stal kwasoodporna |  |
| 22. | Wózek transportowy/załadowczy do wózków wsadowych:  wyposażony w system sprzęgania ze sterylizatorem i wózkiem wsadowym, wykonanie: stal kwasoodporna,  4 kółka jezdne |  |
| 23. | Instalacje zasilające:  woda demineralizowana, ciśnienie 0,5 – 6 bar  woda zimna zmiękczona, ciśnienie 0,5 – 6 bar  sprężone powietrze, ciśnienie 4 – 8 bar  odpływ do ścieku, odporny na wysoką temperaturę  energia elektryczna 400V, 50 Hz, moc od 30- 40 kW |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy | | | |
| Imię i Nazwisko | | Data | Podpis |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Załącznik nr 4B do SIWZ**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zestawienie wymaganych parametrów**

**Zadanie nr 2 – Automatyczna myjnia endoskopowa dwukomorowa**

|  |
| --- |
| Nazwa sprzętu: ……………………………………………….......................................................................................... |
| Typ/ model oferowanego sprzętu: ……………………………………………………………………………………… |
| Producent : ……………………………………………………………………………………………………………… |
| Kraj produkcji / pochodzenia: ………………………………………………………………………………………….. |
| Rok produkcji: ……………………………………………….………………………………………………………… |
| **Cena netto 1 szt. …………………….. zł, stawka VAT ……% cena brutto 1 szt. ………………………………….** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametry wymagane /WARTOŚĆ GRANICZNA** | **PARAMETR OFEROWANY (Wypełnia Wykonawca)** |
| 1. | Myjnia endoskopowa przeznaczona do mycia i dezynfekcji wszystkich typów zanurzalnych endoskopów giętkich |  |
| 2. | Możliwość mycia i dezynfekcji dwóch endoskopów jednocześnie, dwie niezależne, asynchroniczne komory mycia |  |
| 3. | Automatyczny proces mycia i dezynfekcji |  |
| 4. | Panel sterowania - ekran dotykowy, obsługa (menu) w języku polskim |  |
| 5. | Ciągła kontrola poziomów środków myjących, dezynfekujących oraz poziomu wody w komorze myjącej wg PN-EN ISO 15883 |  |
| 6. | Kontrola przepływu środków myjących, dezynfekujących podczas cyklu |  |
| 7. | Wolumetryczne dozowanie płynów |  |
| 8. | Możliwość stosowania środków do dezynfekcji na bazie kwasów nadoctowych oraz aldehydów |  |
| 9. | Automatyczny test szczelności oraz ciągła kontrola ciśnienia przez cały cykl mycia i dezynfekcji |  |
| 10. | Identyfikacja endoskopu |  |
| 11. | Automatyczne powiadomienie przy przekroczeniu krytycznej temperatury płynu dezynfekcyjnego |  |
| 12. | Elektroniczne zabezpieczenie przed omyłkowym otwarciem drzwi |  |
| 13. | System otwierania i zamykania komór myjących przyciskiem nożnym, bez konieczności użycia rąk |  |
| 14. | Program samodezynfekcji |  |
| 15. | Ciągła automatyczna kontrola drożności kanałów przez cały cykl mycia i dezynfekcji – automatyczne wykrywanie niedrożnego kanału |  |
| 16. | Możliwość zaprogramowania min 2 różnych programów, w tym jeden nie dłuższy niż 22 minuty |  |
| 17. | Pojemnik na wodę min. 14 l |  |
| 18. | Zbiornik na płyn myjący oraz alkohol |  |
| 19. | Urządzenie wyposażone w stację uzdatniania wody (zewnętrzną lub wbudowane lampy UV) |  |
| 20. | Komora mycia wykonana z kwasoodpornego materiału odpornego na działanie środków myjących i dezynfekujących używanych w myjni |  |
| 21. | Awaryjne otwieranie pokrywy myjni w przypadku awarii zasilania |  |
| 22. | Możliwość awaryjnego zlania płynu dezynfekcyjnego, środka myjącego oraz alkoholu, w przypadku awarii zasilania |  |
| 23. | Podstawa jezdna z blokadą min. 2 kół |  |
| 24. | Zestaw filtrów wstępnych wody (1 kpl.) |  |
| 25. | Zestaw przyłączy dla każdej z komór |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy | | | |
| Imię i Nazwisko | | Data | Podpis |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**

**DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**(podstawa art. 24 ust. 11 Pzp)**

Po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **zakup sterylizatora parowego oraz myjni endoskopowej dla SPS ZOZ w Lęborku** podaną przez Zamawiającego na stronie internetowej **oświadczam, że**:

* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 369 ze zm), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu \*)
* należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, z poniższymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:\*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa | Adres |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*) niewłaściwe skreślić.

*W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, ze powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy | | | |
| Imię i Nazwisko | | Data | Podpis |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |